

様式第3号（第13条関係）

会議録

会議の名称	令和6年度 第3回朝霞市スポーツ推進委員会議	
開催日時	令和6年11月7日（木）午後7時～午後7時40分	
開催場所	朝霞市立総合体育館 会議室	
出席者及び欠席者の職・氏名	委員18名 （馬場委員、塩味委員、椎橋委員、茂木委員、野島委員、佐々木委員、篠崎委員、土屋委員、荒川委員、藤田委員、谷津委員、吉井委員、大橋委員、坂本委員、伊藤委員、中西委員、山口委員、渡辺委員） 事務局7名 （生涯学習部 奥山部長 生涯学習・スポーツ課 小笠原課長、村山課長補佐 同課スポーツ係 相澤係長、秋山主査、浜田主事補、臼田主事補） 欠席者7名 （大越委員、星委員、貝塚委員、井上委員、山本委員、木村委員、浅見委員）	
議題	1 第69回朝霞市民スポーツ大会の反省及び課題について 2 第63回朝霞市ロードレース大会の実施について	
会議資料	・会議次第 ・朝霞市スポーツ推進委員名簿 ・会議資料 ・第63回朝霞市ロードレース大会競技説明書 ・第63回朝霞市ロードレース大会パンフレット	
会議録の作成方針	☐ 電磁的記録から文書に書き起こした全文記録	
	☒ 電磁的記録から文書に書き起こした要点記録	
	☐ 要点記録	
	☐ 電磁的記録での保管（保存年限 年）	
	電磁的記録から文書に書き起こした場合の当該電磁的記録の保存期間	☒ 会議録の確認後消去 ☐ 会議録の確認後 か月
	会議録の確認方法 議長 による確認	
傍聴者の数	0人	
その他の必要事項		

審議内容（発言者、発言内容、審議経過、結論等）

○司会（村山課長補佐）

会議に入ります前に、本会議は公開することになっていますので、傍聴者の確認をさせていただきます。

○事務局（臼田主事補）

本日の傍聴者はいません。

○司会（村山課長補佐）

ただいまから「令和6年度 第3回朝霞市スポーツ推進委員会会議」を開催させていただきます。

本日は山本委員から所用により欠席するとの連絡がありましたので御報告します。

初めに、会議にあたりまして、奥山生涯学習部長より挨拶を申し上げます。

<挨拶>

これより会議に入りますが、本日の会議の出席者は、25名中18名です。定足数は、条例により過半数の出席となっておりますので、本会議は成立していることを御報告いたします。また、本日の会議の要点を記録した会議録は、朝霞市情報公開条例に基づき公開されますので、あらかじめお知らせいたします。

次に資料の確認をお願いいたします。

会議次第を表紙としまして、名簿と改善点をまとめたホチキス止めの資料、ロードレース大会の競技説明書、ロードレース大会パンフレットの3点です。

不足等ございませんでしょうか。

それでは、議題に入ります。

議題（1）「第69回朝霞市民スポーツ大会の反省及び課題について」を事務局から説明をお願いします。

○事務局（秋山主査）

それでは議題（1）第69回朝霞市民スポーツ大会の反省及び課題について御説明します。資料の1ページを御覧ください。

市民スポーツ大会の課題ということで、スポーツ推進委員の皆様から頂いた御意見を取りまとめたものでございます。時間の都合上、今回全ての内容を御紹介することができませんので各自で御確認をお願いします。

主に御意見としてありました点について、競技の進行順に御説明します。

まずは大玉リレーについてですが、ルールの設定が不明確だったため、走者2名と大玉の3点でコーンを回っていない地区が多々ありました。来年度以降は走者2名が大玉と共にコーンを回る必要がある旨を競技説明書に明記する予定です。

次に玉入れについてですが、60個の玉全て入る地区が多くありましたので、籠の高さまたは秒数について見直しをいたします。

また、パンつかみ取り競走のパンの個数につきまして、パンの個数を増やすことは難

しいため、地区配布数及び一般配布を見直し、予備を増やすよう検討いたします。

次に障害物競走につきまして、参加者の増加により縄跳びに不足が生じたため、縄跳びの用意を増やす、または人数制限を設けることについて検討いたします。

続いて、スポーツ〇×クイズにつきましては、参加賞が不足した関係で、急遽最後まで残った方にのみ参加賞を渡すこととなりましたが、競技役員への周知が不十分であったとの御意見をいただいております。アナウンスで会場全体へ周知しておりましたが、放送設備が聞き取りづらいとの御意見も多くありましたので、原因の究明を行ってまいります。

最後に、パンつかみ取り競走及び障害物競走では、参加賞であるお菓子の詰め合わせを配布しておりましたが、それぞれパンと縄跳びを配布しておりますので、参加賞は配布を行わないことについて、実行委員会等で協議を行う予定です。

議題（１）の説明は以上です。

○司会（村山課長補佐）

ただいまの説明について、御意見、御質問等はございますでしょうか。

○塩味委員

選手・種目説明係から、パンつかみ取り競走に対する意見として、参加者から一般参加用のパンの数を増やしてほしいとの要望があったため、地区配布数を減らしてはどうかと提案しましたが、町内会参加者から地区配布数を減らさないでほしいとの要望もありましたので、お伝えします。

また、団体行進の際、スポーツ協会のプラカードがなかったため、用意をお願いします。

○事務局（奥山部長）

来年度は作成する方向で検討しております。

○司会（村山課長補佐）

次に、議題（２）「第６３回朝霞市ロードレース大会について」事務局から説明をお願いします。

○事務局（秋山主査）

それでは議題（２）第６３回朝霞市ロードレース大会の実施について御説明します。朝霞市ロードレース大会競技説明書を御覧ください。

修正等ございましたらこの後御意見をいただき、完成品を役員に郵送する予定です。

令和６年１１月２３日（土）に朝霞中央公園陸上競技場及び朝霞の森周辺で行います。

参加者につきましては、９月上旬から申込みを開始し、１０月４日を期限に市のホームページによる電子申請及び窓口で募集しました。

１ページを御覧ください。こちらはスポーツ推進委員の係割りについてです。

出席をいただいた委員を中心に、事前に正副会長で役割分担を決定させていただきました。主任の委員を中心に打合せ等を行っていただき、当日円滑な進行に御協力いただければと思います。

2 ページを御覧ください。こちらは、競技役員名簿になります。スポーツ協会本部を始めとする 15 団体約 110 名の方に選出いただきまして当日従事していただく予定です。各係での人数に御意見などございましたら、この後いただけたら幸いです。

この他に朝霞市交通安全協会や朝霞警察にも依頼しております。

続きまして、3 ページを御覧ください。種目及び参加申込人数について記載いたしました。全 17 種目で合計 656 人の申込みがございました。参加費は 1 人 500 円、ふれあいの部につきましては、1 組 1,000 円となっております。

4 ページを御覧ください。今回使用するゼッケンの詳細はこちらです。出発係、決勝審判員・周回記録係が関わってくるかと思いますので、あらかじめ確認してください。

なお、昨年度に続きコモディイイダより招待選手に参加していただく予定となっております。選手については、昨年同様オープン参加とし、当日の順位には反映しない予定です。

5 ページの 2 当日の日程についてを御覧ください。当日の実施の可否につきましては、6 時に決定し、6 時 30 分以降ホームページや本部携帯で確認してください。

大会可否に関わらずスポーツ推進委員の皆様につきましては、6 時 30 分に陸上競技場に集合してください。その他の役員につきましては、選手受付係は午前 7 時集合、それ以外の役員につきましては、午前 7 時半に集合となります。審判長または副大会長に御挨拶をいただいてから、係ごとの打合せに移っていただきます。

予定通り進むと、最終発送が 11 時 30 分で 1 時間 20 分の制限時間がございます。13 時にレースが終了すると同時に規制も解除される予定となっております。

続いて 7 ページを御覧ください。こちらが選手の動きと役員の動きの掛け合いを時系列に記載したものです。まず、選手受付係が選手から参加料を徴収し、参加賞配布、ゼッケンの配布を行います。各種目の受付が終了しましたら、参加者名簿にチェックをしたものをコピーし、1 部は本部記録係へ、1 部は選手係へお持ちいただくようお願いいたします。そこで種目ごとのエントリー人数が確定します。

選手係が選手受付係からもらった参加者名簿を用いて選手を並べてください。招集時間になっても集合しなかった人がいれば、速やかに通告に御連絡いただき、通告が参加者に招集場所への案内を促します。

出発係と種目説明係に引継ぎをし、各種目の説明を行っていただきます。説明後、種目ごとのスタート地点に誘導してください。

周回記録係ですが、5 km 10 km の部については、周回コースを走ります。5 km につきましては同じところを 2 回、10 km につきましては、同じところを 4 回走ります。

レース中に途中棄権や、時間制限時間切れによりゴールが不可となった場合は、走路員が本部にその旨の連絡を行います。

走る人数と着順カードの枚数が同じになるように注意してください。着順カードを持っている決勝審判の方が順番に一番から始まる着順カードを選手に渡していただき、選手につきましては着順カードに種目、ゼッケン番号、氏名を記入し、着順カードを決勝審判員が回収して本部記録に持ってきてください。

本部記録係としては、着順カードと計時記録係が記録したレシートを元に読み合わせを行い、併せて入力していただきます。

その後、種目ごとの順位が出てきますので、1 位から 6 位までにつきましては表彰を行います。賞状及びメダルの授与がありますので、対応は表彰係に引継ぎます。

8 ページ以降ですが、種目毎のコース図、16 ページ以降に、主に走路員が対応するような内容が掲載されております。今回は、昨年に続き開催とはなりますが、集まっていただくスポーツ協会の役員も経験されている方が少ないため、事前に陸上競技協会の方と調整を行い、当日走路員に指導いただけるということで打合せを実施する予定となっております。車両の侵入を防いだり、走者を優先するような促しを指導いただく予定です。

事務局で19 ページから始まる資料としてどの番号の人がどこに配置して何をするのかを写真付きで配置するような形で記載させていただきました。

議題（2）の説明は以上です。

○司会（村山課長補佐）

ただいまの説明について、御意見や御質問等はございますか。

○野島委員

選手係の主任に任命されていますが、同係に椎橋副会長がいらっしゃいますので、椎橋副会長に主任を依頼するのが適切かと思われます。

○椎橋委員

事前に生涯学習・スポーツ課と調整しておりまして、私が選手係を行ったのは昨年度からになりますので、野島委員にお願いできればと思います。

○野島委員

わかりました。

○藤田委員

今回、中学生男子3kmの部に、私の学校の知的障害を持つ生徒が2人参加することになりました。現在練習中ですが、どうしても時間がかかってしまったり、コースを間違えてしまったりするため、私がその生徒の後ろで補助を行いたいと思っています。

中学生男子3kmの部は役割を外していただきたいのですが、よろしいでしょうか。

○一同

異議なし

○椎橋委員

競技説明書の17 ページに決勝審判員が掲載されていますが、No. 16, 17 が同一の氏名となっています。

○事務局（秋山主査）

修正いたします。

○椎橋委員

選手係から選手受付係への伝達になりますが、受付が終わり次第、受付名簿を選手係へ届けるようにしていただきたいです。

○茂木委員

昨年度は事務所の本部記録係に届けるよう指示がありましたのでそのように対応いたしました。今年度は直接お届けすればよいでしょうか。

○藤田委員

本部記録係がコピーを取り、1部を選手係、もう1部を本部記録係で使用するため、選手受付係から本部記録係が預かり、なるべく早めに選手係に持っていくます。

○茂木委員

選手受付係からですが、昨年度は一部走路員と兼務でしたが、今年度はどうなりますか。

○事務局（秋山主査）

走路員については調整が必要でして、今後確認の中で兼務が出る可能性はございます。

○茂木委員

走路員と兼務する場合は係内の仕事の調整を行いたいのですが、何人ほどですか。

○事務局（浜田主事補）

競技説明書は現段階で作成しているもので、正しいものが決まり次第スポーツ推進委員と競技役員に送付しますので、兼務について茂木委員にお伝えいたします。

○茂木委員

また、選手受付係では受付締切り後に参加者が来る等の対応が必要な事項がありますが、対応担当者として1人受付に常駐していただくことは可能でしょうか。

○佐々木委員

多くの大会ではヘルプデスクを設けますが、本大会では設置がないため、同様の対応をする方を1人決めていただきたいと思います。

○事務局（村山課長補佐）

昨年は私が受付におりましたので、今年度も同様に市から担当者を決定いたします。

○野島委員

金銭の授受のある事業が多いですが、本市ではキャッシュレス決済が導入されていません。イベントごとにキャッシュレス決済が使える形態を構築していただきたいと思います。

○事務局（奥山部長）

昨今キャッシュレス決済が主流となっており、市でもキャッシュレス化の検討が進められておりますので、担当課に働きかけながら取り組んでいきたいと思ひます。

○山口委員

バドミントン連盟については、当初から人数が1名増えた旨を報告させていただきましたが、反映されておひません。

○事務局（秋山主査）

1名増について伺っておりますが、反映されておきませんので、修正いたします。

○渡辺委員

昨年度、放送が主に場内で行われており、選手の大部分が場外周辺におりましたので、放送が聞こえていませんでした。

○篠崎委員

昨年度は場外スピーカーの故障により放送が聞き取りづらかったと記憶しています。

○事務局（相澤係長）

仰る通り、昨年度はスピーカーが故障しておりましたが、今年度は修繕しておりますので、放送設備の確認を行います。

○司会（村山補佐）

以上で議題は全て終了となりますが、何か御意見、御質問等がございますか。

○野島委員

市民スポーツ大会の開会式の来賓紹介の際に、来賓の方々が整列されるかと思いますが、大会に参加された方から、招待者でない方が見えたとの話を伺いました。招待されていない方がいらっしゃった際の対応の取り決めを定められたほうがよろしいかと思ひます。

○事務局（奥山部長）

来賓の方には案内状を送付しておりますので、今後は事務局で来賓の確認を行います。

○司会（村山課長補佐）

以上をもちまして、「令和6年度 第3回朝霞市スポーツ推進委員会議」を終了させていただきます。

ありがとうございました。