

提出書類一覧表

NO	提出書類	チェック欄		備考
		応募者	市	
1	様式 1 参加申込書			
2	指定相談支援事業所の指定通知の写し			
3	法人の登記簿謄本（履歴事項全部証明書）			朝霞市の物品の買入れ等競争入札参加資格者名簿に登載されている場合は、省略することができる。
4	定款、規約その他これらに類する書類			
5	直近の事業年度の財務諸表（貸借対照表及び損益計算書）			
6	納税証明書その 3 の 3（法人税と消費税及び地方消費税に未納の税額がないことの証明）			
7	法人市民税の納税証明書（直近 3 年間の事業年度分）			
8	様式 2 企画提案書			
9	様式 3 法人概要			
10	様式 4 提案書（センター運営）			
11	様式 5 提案書（運営実績）			
12	様式 6 提案書（人員体制）			
13	様式 7 提案書（事業計画）			
14	様式 8 質問票			
15	様式 9 辞退届			
16	様式 10 共同企業体協定書			共同企業体で参加する場合のみ
17	様式 11 委任状（共同企業体用）			

18	様式12 事業費の積算内訳			
19	参考見積書			封入押印すること

※正本1部、副本5部（正本の写し可。副本は法人等が特定できる情報をマスキング処理すること。）、電子データ（様式2～7、様式12）を提出してください。