

参加申込書

朝霞市ひとり親家庭等支援業務委託に係る公募型プロポーザルに関係書類を添えて参加を申し込みます。

令和 年 月 日

朝霞市長 富岡 勝則 宛て

提出者

郵便番号	
所在地	
商号又は名称	
代表者	印

連絡先担当者

所属	
氏名	
電話	
F A X	
E - mail	

会社概要書			
企業名			
所在地			
代表者名			
設立年月日		資本金	
売上高 (直近決算)			
会社沿革			
社員数、有資格者の人数等 (令和5年4月1日現在で記載してください。)			
事業内容			

※直近の法人の貸借対照表及び損益計算書の写しを添付すること

業務実績調書 (プロポーザル参加者における業務実績)

1	業務名	
	発注者名	
	契約金額	(税込)
	履行期間	年 月 日 ~ 年 月 日
	業務概要	
2	業務名	
	発注者名	
	契約金額	(税込)
	履行期間	年 月 日 ~ 年 月 日
	業務概要	
3	業務名	
	発注者名	
	契約金額	(税込)
	履行期間	年 月 日 ~ 年 月 日
	業務概要	

4	業務名	
	発注者名	
	契約金額	(税込)
	履行期間	年 月 日 ~ 年 月 日
	業務概要	
5	業務名	
	発注者名	
	契約金額	(税込)
	履行期間	年 月 日 ~ 年 月 日
	業務概要	
<p>備考</p> <p>1 基準日は令和6年4月1日現在としてください。</p> <p>2 令和元年度（平成31年度）から令和5年度までに完了した、自治体等における業務実績を5件以内で記入し、5件に満たない場合は空欄としてください。</p> <p>3 業務実績について、契約書の写し1部（契約件名、契約金額、契約当事者が表記されている部分）を提出してください。</p>		

業務実施体制表

役割	部署・役職・氏名	年齢・ 実務経験	保有資格	担当する業務内容
管理責任者		歳 年		
担当者1		歳 年		
担当者2		歳 年		
担当者3		歳 年		
担当者4		歳 年		

企画提案書

朝霞市ひとり親家庭等支援業務委託に係る公募型プロポーザルにおける企画提案書を別紙のとおり提出します。

令和 年 月 日

朝霞市長 富岡 勝則 宛て

提出者

郵便番号	
所在地	
商号又は名称	
代表者	⑩

連絡先担当者

所属	
氏名	
電話	
F A X	
E - mail	

(様式第6号)

令和 年 月 日

朝霞市長 富岡 勝則 宛て

所在地 _____

事務所名 _____

質問に対する責任者名 _____

電話番号 _____

E-mail _____

質 問 書

朝霞市ひとり親家庭等支援業務委託に係る公募型プロポーザルについて、次のとおり質問します。

質問事項

参加辞退届出書

朝霞市ひとり親家庭等支援業務委託に係る公募型プロポーザルに参加を申し込みましたが、辞退したく届け出ます。

令和 年 月 日

朝霞市長 富岡 勝則 宛て

届出者

郵便番号	
所在地	
商号又は名称	
代表者	印

連絡先担当者

所属	
氏名	
電話	
F A X	
E - mail	