

市民企画講座事業補助金交付申請書

年 月 日

朝霞市長 宛

団体の名称

代表者の氏名

年度市民企画講座事業補助金の交付を受けたいので、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

1 補助金交付申請額 金 円

2 添付書類

- (1) 市民企画講座事業補助金交付申請団体調書（様式第2号）
- (2) 市民企画講座事業実施計画書（様式第3号）
- (3) 市民企画講座事業収支予算書（様式第4号）

市民企画講座事業補助金交付申請団体調書

1 団体の概要

団体の名称	
団体の設立目的	
構成員の数 (うち朝霞市民の数)	名 (名)
代表者の氏名	
代表者の住所	
代表者の電話番号	()
担当者の氏名	
担当者の連絡先	()

※朝霞市民とは、朝霞市に在住、在勤、在学する方をいいます。

2 過去1年間の主な活動実績

活動時期	活動内容

※事業報告書等を添付していただいても結構です。

3 振込希望先口座

金融機関名	銀行	支店
口座番号	(普)	
口座名義人 (カタカナで)		

※上記口座は団体の会計で使用するもので、代表者名が含まれるもの。

市民企画講座事業実施計画書

団体の名称		
講座の仮題		
講座全体の学習テーマ		
学習計画	1回	テーマ：
	2回	テーマ：
	3回	テーマ：
	4回	テーマ：
	5回	テーマ：
	6回	テーマ：
	7回	テーマ：
	8回	テーマ：
学習企画の特徴 (アピールポイント)		
受講料の設定	<input type="checkbox"/> 徴収する（一人あたりの金額 円） <input type="checkbox"/> 徴収しない	
教材費等の設定	<input type="checkbox"/> 徴収する（一人あたりの金額 円） <input type="checkbox"/> 徴収しない	

市民企画講座事業収支予算書

団体の名称_____

1 収入

費目	予算額	説明
	円	
	円	
	円	
	円	
合計	円	

2 支出

費目	予算額	内訳
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
合計	円	

市民企画講座事業変更・中止申請書

年 月 日

朝霞市長 宛

団体の名称

代表者の氏名

年 月 日付け朝教委生ス収第 号にて交付決定の通知を受けた補助対象事業について、下記のとおり変更・中止したいので申請します。

記

1. 変更の場合

変更内容	
変更の理由	

変更に伴い、次の書類を再提出します。

- 市民企画講座事業実施計画書（様式第3号）
- 市民企画講座事業収支予算書（様式第4号）

2. 中止の場合

中止の理由	
-------	--

市民企画講座事業完了報告書

年 月 日

朝霞市長 宛

団体の名称

代表者の氏名

年 月 日付け朝教委生ス収第 号で補助金の交付決定の通知を受けた補助対象事業が完了したので、下記のとおり関係書類を添えて報告します。

記

1 添 付 書 類

- (1) 市民企画講座事業実績報告書（様式第8号）
- (2) 市民企画講座事業収支決算書（様式第9号）

市民企画講座事業実績報告書

講座の名称

実施団体名

回	日程・時間	テーマ	学習内容	講師・助言者等の肩書・氏名	会場	受講者数	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
学習回数・時間		回	延べ	時間	分	延べ受講者数	名
〔成果と反省〕							

市民企画講座事業収支決算書

団体の名称_____

1 収入

費 目	決算額	説 明
	円	
	円	
	円	
	円	
合 計	円	

2 支出

費 目	決算額	内 訳
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
合 計	円	