

様式第7号（第9条関係）*補助対象事業に掛かった経費について記入してください。
組織の運営等に係る経費については、記入しないでください。

収 支 決 算 書

1. 収 入

単位（円）

項 目	金 額	説 明
自 己 資 金		*会費、参加費、事業費 等
市 補 助 金		*当事業に対する補助受入額
そ の 他		*他の機関からの助成金、協賛金、寄付 等
合 計		

2. 支 出

単位（円）

項 目	金 額	説 明
謝 礼		*外部講師、指導者等へのお礼等
旅 費		*外部講師、指導者等の交通費実費分
使用料、賃借料		*会場、器具等の使用料や、バス等の借上げ料
物 品 購 入		*備品等で事業の実施に不可欠なもの
消耗品購入		*資料、パンフレット等の用紙代、教材等の材料代等
印 刷 費		*ポスター、資料、パンフレット等の印刷、コピー代等
通 信 費		*案内、資料、備品等を送付するための切手代や送料
食 料 費		*事業の実施に不可欠な食品材料費（茶菓子、飲食代は対象外）
そ の 他		
合 計		