

# 就労証明書(記入例)

朝霞市長 宛

証明日が、№3の勤務開始日前の場合、原則、労働内定として取り扱いします。

証明日 西暦 2023 年 9 月 20 日

個人事業主の場合、ご自身で証明していただく必要があるため、就労証明書に合わせて、確定申告書の写しの提出が必要となります。開業して間がない場合は、開業届の写しと直近1か月の事業収入がわかる書類が必要となります。

押印は不要です。

事業所名 株式会社●●

代表者名 朝霞 太郎

所在地 朝霞市本町1-1-1

電話番号 048 - 0000 - 0000

担当者名 朝霞 太郎

記載者連絡先 048 - 0000 - 0000

証明内容に疑義があった場合は、記載された電話番号に問い合わせさせていただく場合がございます。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄												
1	業種	<input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 郵便業 <input checked="" type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他 ( )												
2	フリガナ 本人氏名	ホイク ハナコ 保育 花子 <table border="1" style="float: right;"> <tr> <td>生年月日</td> <td>1991 年 1 月 1 日</td> </tr> </table>	生年月日	1991 年 1 月 1 日										
生年月日	1991 年 1 月 1 日													
3	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2013 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日												
4	本人就労先事業所	名称 雇用期間が証明日以降の場合、就労内定として判断されます。 住所												
5	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託その他 ( )												
6	就労時間 (固定就労の場合)	<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日 合計時間 月間 160 時間 0 分 (うち休憩時間 分) 一月当たりの就労日数 月間 20 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日 平日 9 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分) 土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)												
		就労時間 (変則就労の場合) 時間 分 (うち休憩時間 分) 日												
		時間 分 (うち休憩時間 分)												
		時間 分 (うち休憩時間 分)												
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	<table border="1"> <tr> <td>年月</td> <td>2022 年 1 月</td> <td>年月</td> <td>2022 年 2 月</td> <td>年月</td> <td>2022 年 3 月</td> </tr> <tr> <td>20 日/月</td> <td>160 時間/月</td> <td>20 日/月</td> <td>160 時間/月</td> <td>20 日/月</td> <td>160 時間/月</td> </tr> </table>	年月	2022 年 1 月	年月	2022 年 2 月	年月	2022 年 3 月	20 日/月	160 時間/月	20 日/月	160 時間/月	20 日/月	160 時間/月
年月	2022 年 1 月	年月	2022 年 2 月	年月	2022 年 3 月									
20 日/月	160 時間/月	20 日/月	160 時間/月	20 日/月	160 時間/月									
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日												
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input checked="" type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 2023 年 1 月 1 日 ~ 2023 年 12 月 31 日												
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病 期間 年 月 日 ~ 年 月												
11	復職(予定)年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 2024 年 1 月 1 日												
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input checked="" type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 2024 年 1 月 1 日 ~ 2025 年 12 月 31 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 10 時 0 分 ~ 16 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)												
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input checked="" type="checkbox"/> 無												
14	備考欄	<b>保育園に入所後、月末までに育児休業を短縮して職場復帰することは可能</b>												

## 追加的記載項目欄

15	単身赴任(予定)期間	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	期間	赴任開始日(赴任予定日) ~ 赴任終了日※未定の場合は記載不要
		赴任(予定)地	年 月 日 ~ 年 月 日	