

証明書等交付申請書

朝霞市長宛

★ 窓口に来た方

令和 年 月 日

住所		所有者との関係	
		<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人	
		<input type="checkbox"/> 同居の親族（続柄）	
		<input type="checkbox"/> 相続人	
フリガナ		本人確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 保険証
			<input type="checkbox"/> その他（ ）
氏名		添付書類	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 媒介契約書
			<input type="checkbox"/> その他（ ）

★ 土地・家屋の所有者はどなたですか。

住所	
フリガナ	
氏名 (法人名)	
生年月日	明・大・昭・平 . . .

★ 証明書の使用目的は何ですか。

使用目的	法務局(登記所)・税務署・金融機関・その他()
------	--------------------------

★ 必要とする証明の番号に○印をつけてください。

1	評価証明	(土地 枚)(家屋 枚)	物件の所在地 (所在地番は登記簿上の地番です)
2	公租公課証明	(土地 枚)(家屋 枚)	
3	課税台帳登録証明	(土地 枚)(家屋 枚)	
4	無資産証明	(枚)	
5	公 函	(枚)	
6	名 寄 帳	(枚)	
7	そ の 他	(枚)	
			<input type="checkbox"/> 所有物件すべて
			<input type="checkbox"/> 朝霞市(必要地番を記入)
			<input type="checkbox"/> 近傍宅地・雑種地の価格が必要

備考
<input type="checkbox"/> 添付書類の原本確認済み

課長	補佐	係長	受付	確認

(預り金)	(おつり)
手数料	枚 円
発行番号	