

業者コード	
所在区分	

物品の買入れ等競争入札参加資格審査申請書

年 月 日

朝霞市長 宛

入札に参加する者に必要な資格についての審査を受けたいので、関係書類を添えて申請します。なお、この申請書のすべての記載事項及び添付書類については、真実と相違ないことを宣誓します。

1. 申請者(必ず本社情報を記載)

住所又は所在地 (申請者)	郵便番号	
【登記上の住所】※	【	
商号又は名称		実印
代表者職名及び氏名		

※本店の実際の住所が登記事項証明書と異なる場合のみ記入

2. 使用印鑑

(入札書や契約書など書類提出時に使用する印鑑)

<押印欄>

3. 権限の委任(入札等を代理人に委任する場合のみ記載)

私(申請者)は、次の者を代理人と定め、朝霞市との契約について次の権限を委任します。ただし、委任期間内に契約を締結したものに係る代金の請求、受領については、委任期間後もなお効力を有するものとします。

委任事項

- 見積書及び入札書に関すること
- 契約の締結に関すること
- 契約の履行に関すること
- 代金の請求及び受領に関すること
- 複代理人の選任及び解任に関すること
- 上記に付帯する一切のこと

委任期間

・令和5年4月1日から令和7年3月31日まで

代理人

住所又は所在地 (代理人)	郵便番号	
事業所名		
職名及び氏名	印(使用印鑑)	

様式1号(第5条関係)

業者コード	4000
所在区分	市内

物品の買入れ等競争入札参加資格審査申請書

年 月 日

朝霞市長 宛

入札に参加する者に必要書類のすべての記載事項及び

別紙「申請書の記載方法について」を確認の上、作成してください。

す。なお、この申請

1. 申請者(必ず本社情報を記載)

住所又は所在地(申請者)	郵便番号 351-0011 朝霞市本町1-1-1	
【登記上の住所】※	【 】	
商号又は名称	株式会社朝霞の会社	
代表者職名及び氏名	代表取締役 朝霞 太郎	

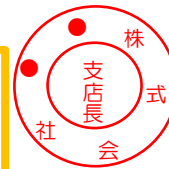
※本店の実際の住所が登記事項証明書と異なる場合のみ記入

2. 使用印鑑

(入札書や契約書など書類提出時に使用する印)

<押印欄>

使用印鑑は必ず押印してください。実印と違っていても問題ありません。
支店等に委任する場合は、委任先の印鑑を押印してください。



3. 権限の委任(入札等を代理人に委任する場合のみ記載)

私(申請者)は、次の者を代理人と定め、朝霞市との契約について次の権限を委任します。ただし、委任期間内に契約を締結したものに係る代金の請求、受領については、委任期間後もなお効力を有するものとします。

委任事項

- 見積書及び入札書に関すること
- 契約の締結に関すること
- 契約の履行に関すること
- 代金の請求及び受領に関すること
- 複代理人の選任及び解任に関すること
- 上記に付帯する一切のこと

委任期間

・令和5年4月1日から令和7年3月31日まで

代理人

住所又は所在地(代理人)	郵便番号 351-0011 朝霞市本町1-1-2	
事業所名	朝霞支店	
職名及び氏名	支店長 朝霞 二郎	印 (使用印鑑)