

会 議 録

会議の名称	令和3年度 第4回朝霞市スポーツ推進委員会会議	
開催日時	令和4年3月24日（木）午後7時00分～午後7時25分	
開催場所	朝霞市立総合体育館 会議室	
出席者	委員：19名 （馬場委員、塩味委員、椎橋委員、茂木委員、佐々木（み）委員、野島委員、佐々木（雄）委員、和田委員、篠崎委員、土屋委員、荒川委員、谷津委員、大越委員、星委員、吉井委員、大橋委員、坂本委員、野内委員、伊藤委員） 事務局：7名 （菊島生涯学習部次長兼生涯学習・スポーツ課長、渡邊同課長補佐、佐久間同課専門員、西田同課スポーツ係長、伊藤同課同係主任、伴仲同課同係主事、浜田同課同係主事補）	
会議内容	1 令和3年度自主事業報告及び令和4年度自主事業計画について 2 第26回朝霞市民ウォークラリー大会について 3 その他	
会議資料	<ul style="list-style-type: none"> ・会議次第 ・【資料1】 令和3年度生涯学習・スポーツ課スポーツ係事業報告 ・【資料2】 令和4年度生涯学習・スポーツ課スポーツ係事業計画 ・【資料3】 令和4年度朝霞市スポーツ推進委員年間予定表 ・個人開放事業の時間変更のお知らせ 総合体育館 ・個人開放事業の時間変更のお知らせ 陸上競技場 	
会議録の作成方法	<input type="checkbox"/> 電磁的記録から文書に書き起こした全文記録	
	<input type="checkbox"/> 電磁的記録から文書に書き起こした要点記録	
	<input checked="" type="checkbox"/> 要点記録	
	<input type="checkbox"/> 電磁的記録での保管（保存年限 年）	
	電磁的記録から文書に書き起こした場合の当該電磁的記録の保存期間	<input type="checkbox"/> 会議録の確認後消去 <input type="checkbox"/> 会議録の確認後 か月
会議録の確認方法 議長による確認・署名 _____		
その他の必要事項	傍聴者0人	

審議内容（発言者、発言内容、審議経過、結論等）

○司会（佐久間専門員）

皆様、こんばんは。会議に入ります前に、本会議は公開することになっていきますので、傍聴者の確認をさせていただきます。

○事務局

（傍聴者の確認）

本日の傍聴者はいません。

○司会（佐久間専門員）

傍聴者がいないとのことですが、後ほど、傍聴希望の方が来られましたら、随時許可することとします。

<開会>

○司会（佐久間専門員）

ただいまより、令和3年度第4回朝霞市スポーツ推進委員会会議を始めさせていただきます。

本日、司会進行を務めます、生涯学習・スポーツ課の佐久間でございます。

会議の開催に当たりまして、生涯学習部次長兼生涯学習・スポーツ課長の菊島よりあいさつを申し上げます。

（菊島生涯学習部次長兼生涯学習・スポーツ課長の挨拶）

○司会（佐久間専門員）

続きまして、朝霞市スポーツ推進委員連絡協議会の馬場会長からあいさつをお願いします。

（馬場会長の挨拶）

○司会（佐久間専門員）

ありがとうございました。

本日は、安岡委員が所用により欠席するとの連絡がありましたので御報告いたします。

本日の会議の出席者は、22名中19名です。定足数は、条例により過半数の出席となっておりますので、本会議は成立していることを御報告いたします。また、本日の会議の要点を記録した会議録は、朝霞市情報公開条例に基づき公開されますので、会議前にお知らせします。

次に資料の確認をお願いします。

- ・会議次第
- ・【資料1】令和3年度生涯学習・スポーツ課スポーツ係事業報告
- ・【資料2】令和4年度生涯学習・スポーツ課スポーツ係事業計画
- ・【資料3】令和4年度朝霞市スポーツ推進委員年間予定表
- ・個人開故事業の時間変更のお知らせ 総合体育館
- ・個人開故事業の時間変更のお知らせ 陸上競技場 の以上、6点です。

お手元にありますでしょうか。資料が不足している方は、事務局で用意しておりますので、お申し出ください。よろしいでしょうか。

<議題>

○司会（佐久間専門員）

それでは、議題に入ります。

議題（１）令和３年度生涯学習・スポーツ課スポーツ係事業報告及び令和４年度生涯学習・スポーツ課スポーツ係事業計画について事務局から説明をお願いします。

○事務局（西田係長）

それでは、議題（１）の令和３年度スポーツ係事業報告及び令和４年度スポーツ事業計画について御説明申し上げます。

はじめに、資料１の令和３年度スポーツ係事業報告について御説明します。

まず、ウォークラリー大会は、４月１８日（日）に中央公民館周辺約５kmのコースを１４組４８名の参加者で行いました。感染対策として、例年とは違い閉会式を行わず、ゴールした組からの解散としております。参加者アンケートでは、「普段は車で通る道も歩いてみると新たな発見があつて楽しかった」などの御意見をいただいております。

次に、ボッチャ体験教室については、１回目を８月２０日（金）に西朝霞公民館で１４名、２回目を２月１６日（水）総合体育館サブアリーナで１７名の参加者で行いました。

次に、ミニテニス教室については、８月３日（火）から５日（木）の３日間、第７小学校で３５名の参加者で行いました。感染対策として、人数を絞り対象を小５・小６として開催しました。

次に、誰でもOK！記録を破れ！につきましては、２月２６日（土）に陸上競技場において、子どもから大人まで１６５名の参加者で行いました。

次に、溝沼子どもプールについては、７月１０日（土）から９月５日（日）の５８日間で、５，９１３名の来場がありました。感染対策として、今年度については午前と午後の部に分け、各部１００名と限定し開場しました。

次に、市民体育賞表彰式については、１０月２４日（日）にコミュニティーセンターの３階ホールで、当日は体育功労賞１１名、優秀選手賞２８名、地区功労賞６名の受賞者の参加があり、賞状やメダルや記念品を贈呈しました。

次に、開放事業につきましては、例年と同様に市内小中学校の体育館、校庭、陸上競技場、総合体育館で行っております。令和４年２月末現在で、学校体育施設開放事業は１６２，３９９名、陸上競技場個人開放事業は６，７９０名、総合体育館個人開放事業は４９３名の利用をいただいております。陸上競技場につきましては、人数制限を行っていたこと、総合体育館については、１２月１５日まで、ワクチンの集団接種会場として使用していたことで、利用人数が例年より少なくなっております。

なお、小学生スポーツ教室のなぎなた教室、オリンピック・パラリンピック事業のおもてなしイベント、第６６回市民体育祭、第６０回ロードレース大会につきましては、新型コロナウイルス感染症の影響により中止となりました。

続きまして、資料２の令和４年度スポーツ係事業計画について御説明します。

ウォークラリー大会につきましては、この後の議題でお話いたします。

次に、市民スポーツ教室については、ボッチャ体験教室として、８月２５日（木）、２月２４日（金）の２日間を予定しております。

次に、小学生スポーツ教室については、夏休みの期間中にミニテニス教室を８月２日から４日の３日間、なぎなた教室は８月１６日から１８日の３日間を予定しております。

次に、オリンピック・パラリンピックレガシー事業につきましては、オリンピック・パラリンピック機運醸成事業として行っていた事業を引き続き行うもので、誰でもOK！記録を破れ！と題して、オリンピックである日本航空株式会社所属の土井杏南選手を招き、陸上競技場で50m、100mの記録測定を行います。日程については、土井選手と調整中でございます。

次に、溝沼子どもプールについては、7月9日（土）から9月4日（日）の58日間を予定しております。

次に、第67回市民体育祭については、10月9日（日）に開催予定でございます。現在、各町内会・自治会あてにアンケート調査を行っており、回答を基に、開催方法や種目について検討していきたいと考えておりますので、引き続きスポーツ推進委員の皆さまの御協力をお願いします。

次に、第61回ロードレース大会につきましては、11月23日（水・祝）に開催予定でございます。開催にあたって、感染対策などについて、近隣の市町村を始め、陸上競技連盟の指針等を参考に、関係者の皆さまと協議していきたいと考えております。

次に、学校体育施設開放事業につきましては、学校教育で使用しない時間帯における学校体育施設の一般の団体への開放事業を行っており、こちらは市内各小中学校15校の協力の下、学校ごとに貸し出しの曜日、時間帯を定めて実施しています。

感染対策として、換気や接触プレーへの配慮、手指の消毒や、共用する用具等の消毒を引き続き団体に徹底していただき、実施します。

また、学校体育施設開放事業の拡大に向けて、各小中学校に対し調査を行いました。調査結果を基に、令和4年度で検討していきたいと考えております。

次に、陸上競技場個人無料開放事業につきましては、別紙のとおり4月から第2・4土曜日の3枠目・4枠目について、一般の団体への貸出しとすることとしました。なお、火曜日につきましては、昨年同様、時間等の変更はございません。

次に、総合体育館個人開放事業につきましては、別紙のとおり4月から使用時間枠が変更となり、毎週火曜日は1部が12時から14時、2部が14時から16時、3部が16時から18時となります。また、毎週水曜日は1部が15時30分から17時30分、2部が17時30分から19時30分、3部が19時30分から21時30分の3部制となります。

議題（1）の説明は以上でございます。

○司会（佐久間専門員）

以上で議題（1）の説明が終わりました。質問や御意見がございましたらお受けしたいと思っております。何かございますか。

○茂木委員

資料3の年間予定表ですが、7月は7日と28日の2回を予定していますが、1回にまとめることはできないのですか。

○事務局（西田係長）

7日は推進委員会議、28日はミニテニスの練習と考えています。

○茂木委員

その2回を1回にまとめることはできないのですか。

○事務局（西田係長）

2回を1回にまとめるというのであれば、7月の会議には、上半期の報告を行います。

前半は推進委員会議、後半に実技研修をと考えています。

○野島委員

意見として後日、会長の判断で決めるということによろしいのではないのでしょうか。

○事務局（西田係長）

後日、日程調整してお知らせします。

○司会（佐久間専門員）

他に御意見、御質問等ございますか。

○野島委員

資料3で8月2日からミニテニス教室となっていますが、8月上旬は彩夏祭が開催されますが、何か影響ありますか。

○事務局（西田係長）

特に影響はありません。

○司会（佐久間専門員）

他に御意見、御質問等ございますか。

○茂木委員

総合体育館の個人開放を利用しているのですが、現在は連続して2部に参加することはできませんが、3部制になった後も1日に利用できるのは1部まででしょうか。利用回数の増加はしませんか。

○事務局（西田係長）

現状では引き続き1部までの利用としています。増加については、今後の利用状況等から検討していきます。

○司会（佐久間専門員）

他に御意見、御質問等ございますか。他に無いようでしたら、次に進めさせていただきます。

議題の（2）第26回朝霞市民ウォークラリー大会について、事務局から説明をお願いします。

○事務局（西田係長）

それでは、議題（2）第26回朝霞市民ウォークラリー大会について御説明します。

第26回朝霞市民ウォークラリーにつきましては、副題を「～時代の流れを感じながら朝霞をめぐる2022～」として、令和4年4月17日（日）に根岸台市民センターをスタートし、約5kmのコースで開催予定です。

当日の集合時間や役割分担につきましては、決まり次第委員の皆さまに御報告しますのでよろしくをお願いします。

議題（2）の説明は以上でございます。

○司会（佐久間専門員）

以上で説明が終わりましたので、質問や御意見がございましたらお受けしたいと思ひ

ます。何かございますか。

他にないようでしたら、次に進めさせていただきます。

議題の（３）その他について事務局から説明をお願いします。

○事務局（西田係長）

それでは、議題（３）その他について御説明します。

昨日、人事異動の内示があり、佐久間専門員が、保育課へ異動となり、私、西田が、資源リサイクル課へ異動となりました。

また、新たに中央公民館から生涯学習・スポーツ課主幹兼課長補佐として星野主幹が、財産管理課からスポーツ係へ相澤係長が新たに異動してこられます。

○司会（佐久間専門員）

以上で議題（３）の説明が終わりました。皆さんから何かございましたらお受けしたいと思います。何かございますか。

他に無いようでしたら、以上で、令和３年度第４回朝霞市スポーツ推進委員会議を終了させていただきます。閉会の挨拶を朝霞市スポーツ推進委員連絡協議会 椎橋副会長からいただきたいと思います。

（椎橋副会長のあいさつ）

○司会（佐久間専門員）

ありがとうございました。以上を持ちまして、令和３年度第４回朝霞市スポーツ推進委員会議を終了させていただきます。本日はお忙しい中、会議に御参加いただき、ありがとうございました。