

記入例

未支払 児童手当・特例給付 請求書

※受付確認年月日

受付印

提出年月日

令和〇・〇〇・〇〇

朝霞市長 宛

受給資格が ある者	（フリガナ） アサカ タロウ	死亡した 年月日	令和	5	1
	氏名 朝霞 太郎				
住所	〒351-0011 朝霞市本町1-1-1 電話 048 (463) 1111				
養育して いた 子ども	氏名	住所			
	朝霞 太一	〒351-0011 朝霞市本町1-1-1			
		〒 -			
		〒 -			
		〒 -			
請求内容	請求期間	令和〇〇年・〇月分から 令和〇〇年・〇月分まで	請求金額	〇〇〇〇〇 円	
	支払希望金融機関	名称 〇〇銀行	支店名・支店番号	〇〇支店・〇〇〇	
	口座番号	1234567	口座名義（カナ）	アサカ タイチ	
備考					
請求者	（フリガナ） アサカ ハナヨ	氏名 朝霞 花代	住所	〒351-0011 朝霞市本町1-1-1	
※支給決定年月日	・	・	※請求却下年月日	・	・

- ◎ 裏面の注意をよく読んでから記入してください。
- ◎ ※印の欄は、記入しないでください。
- ◎ 字は、楷書（かいしよ）ではっきり書いてください。
- ◎ 記名押印に代えて、署名することができます。

※受付部署

子・総・支・台・駅

注意

- 1 「養育していた子ども」の欄は、児童手当の受給資格があった者（死亡者）が養育（監護し、かつ、生計を同じくするか又は生計を維持することをいいます。）をしていた子ども（18歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある者をいいます。）の全てについて記入してください。
- 2 「請求の内容」の「請求期間」欄及び「請求金額」欄は、「1」の児童手当の受給資格があった者（死亡者）に支払われるべき手当で、まだその者が支払を受けていなかったものについて、その期間及び金額をそれぞれ記入してください。