

立地適正化計画策定支援業務に係るプロポーザル採点表

審査委員名	
-------	--

評価点	優れている	良い	ふつう	やや劣る	劣る	提案なし
	5	4	3	2	1	0

## 1 提案書の内容（重点項目）

計画策定にあたっての基本的な考え方及び企画提案の内容が的確であるかを評価します。

採点項目		A社	B社	C社		
1	(1) 朝霞市の都市構造上の課題					
	ポイント 本市の都市構造上の課題が、理由とともに的確に示されているか。 地域特性の把握力や課題の一次分析力・積極性を評価。					
2	(2) コンパクトプラスネットワークのまちづくり					
	ポイント 朝霞市地域公共交通計画（令和3年2月）等の内容を踏まえ、検討の進め方やポイントが整理され提案されているか。 また、その実現性について評価					
3	(3) 期限内に計画策定を完了させるための策定スケジュール上の工夫					
	ポイント 各重要事項の検討工程を網羅しつつ、期限内に策定を完了させるためのスケジュール上の工夫や進行管理、マネジメントの取組み等について、工程立案能力を総合的に評価					
4	(4) 各誘導区域等の設定方針及び誘導施策の検討手法					
	ポイント 各誘導区域と誘導施設の設定方針及び誘導するための施策を、どのように検討していくのか、その検討手法が整理され、分かりやすく示されているか。 また、その内容の充実度や効率性について評価					
5	(5) 防災指針の検討手法					
	ポイント 防災指針の作成をどのように進めていくのか、その検討手法が整理され、分かりやすく示されているか。 また、その内容の充実度や効率性について評価					
6	(6) 市民にわかりやすい計画づくり					
	ポイント 市民にとってわかりやすい計画となるよう、工夫した提案があるか。また、合意形成をより図るための方法等の提案があるか。					
合計						

評価点	優れている	良い	ふつう	やや劣る	劣る	提案なし
	5	4	3	2	1	0

## 2 業務工程

提案書で示された業務工程（スケジュール案）が適切であり、円滑な遂行が見込めるかを評価します。

採点項目		A社	B社	C社		
業務工程（スケジュール案）						
ポイント	スケジュール案が具体的かつ明確に提案されており、確実な遂行が見込まれるか。段取りが分かりやすくなっているか。					
	提案された内容とスケジュール案に無理・無駄はないか。					

## 3 担当者の技能

担当者の経験、能力について評価します。参考 担当者経歴調書（様式5）

採点項目		A社	B社	C社		
担当者の技能						
ポイント	予定されている担当者の経験（実績）は十分か。					
	予定されている担当者の能力は、十分か。					
	手持ち業務が少なく、本業務を実施するのに十分な余裕があるか					

## 4 業務実施体制・支援体制

参加者による業務支援体制の充実度を評価します。参考 業務実施体制表（様式4）

採点項目		A社	B社	C社		
業務実施体制・支援体制						
ポイント	組織体制、支援体制及び支援方法が具体的に提案されているか。					
	専門分野に応じた人員配置や体制などに十分な配慮を行っているか。					

評価点	優れている	良い	ふつう	やや劣る	劣る	提案なし
	5	4	3	2	1	0

## 5 業務実績

同種業務の実績から、参加者の対応能力、堅実性について評価します。参考 業務実績書（様式3）

採点項目		A社	B社	C社		
業務実績						
ポイント	同種・類似事業（他市の計画策定等）の実績があるか。					
	業務実績の内容と成果の充実度					

## 6 プレゼンテーション

プレゼンテーション・質疑応答を通じた理解力、説明力、説得力の有無を評価します。

採点項目		A社	B社	C社		
1	理解力・説明力					
	ポイント					
	説明や話し方が適切で分かりやすいか。					
2	説得力					
	ポイント					
	説明が熱心であるか。質疑に対する回答は的確か。					
合計						

評価点	優れている	良い	ふつう	やや劣る	劣る	提案なし
	5	4	3	2	1	0

## 7 自由提案

自由提案の有無、内容のほか、提案に対する意欲、姿勢を評価します。

採点項目		A社	B社	C社		
自由提案						
ポイント	提案内容は、明確で分かりやすいか。					
	提案内容は、実施可能であり効果が高いか。					

講評・メモ欄

採点項目	A社	B社	C社		
1 提案書の内容					
2 業務工程					
3 担当者の技能					
4 業務実施体制・支援体制					
5 業務実績					
6 プレゼンテーション					
7 自由提案					