様式第5号(第3条関係)

開発事業等構想説明報告書

年　　月　　日

　朝霞市長　宛

事業者　住所

氏名

|  |  |
| --- | --- |
|  | (法人の場合は、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名) |

電話番号　　　(　　　)

代理人　住所

氏名

|  |  |
| --- | --- |
|  | (法人の場合は、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名) |

電話番号　　　(　　　)

　朝霞市開発事業等の手続及び基準等に関する条例第10条第1項の規定により次のとおり報告します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 開発区域に含まれる地域の名称及び地番 | 朝霞市 | | |
| 開発区域の用途地域 |  | | |
| 開発区域の面積 | m2 | | |
| 予定建築物の用途及び概要 | 建築物の用途 | 区画数・棟(戸)数 | |
| (名称　　　　　　　　　　) | 区画・　　　棟　　　(戸) | |
| 建築物の建築面積 | 建築物の階数 | |
| m2 | 地上　　　階／地下　　　階 | |
| 建築物の延べ面積 | 建築物の高さ | |
| m2 | 最高の高さ　　　　　　　　m | |
| 工事予定期間 | 年　　月　　　　～　　　　　年　　月 | | |
| 説明会開催日時 | 年　　月　　日(　)　午前・午後　　時　　分 | | |
| 説明会会場 |  | | |
| 個別説明実施期間 | 年　　月　　日　～　　年　　月　　日 | | |
| 備考  　1　※の欄は、記入しないでください。  　2　代理人の場合は、委任状を添付してください。  　3　別紙説明経過書を添付してください。 | | | ※受付欄 |
|  |

別紙

説明経過書

(　　　枚中　　枚目)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 建築物の用途・階数 | 住民の住所  ・  氏名 | 区分 | 住民からの意見等 | 住民の意見等に対する回答 | 説明者氏名 | 訪問日時 | | |
| １回 | ２回 | ３回 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

備考

　1　説明対象者の一覧表を添付してください。

　2　番号は、説明の範囲を示した図面と一致させてください。

　3　建築物の用途・階数の欄には、建築物がないときは、その土地の利用形態(駐車場、畑等)を記入してください。

　4　区分の欄には、1(建築物の所有者)、2(建築物の管理者、居住者又は営業者)、3(土地の所有者)又は4(その他)のいずれか該当する番号を記入してください。

　5　近隣住民が不在の場合の対応(説明会開催の案内通知は除きます。)

　　(1)　次回の訪問日時、連絡先及び投かんする理由を記載した文書を別表第2に掲げる図書とともに郵便受け等に投かんしてください。

　　(2)　訪問日及び時間を改めて3回以上訪問してください。

　　(3)　3回以上訪問しても、なお、不在の場合は、その旨をこの説明経過書に記載し、(1)で投かんした図書を添付してください。後日、当該近隣住民から説明を求められた場合は、速やかに説明を行い、説明経過書に追記してください。

　6　説明会を行った場合は、出席者の一覧表を添付してください。