

令和3年度第4回
朝霞市教育行政施策評価会議
会議録

令和3年8月3日

学校教育部 教育総務課

別記様式（第4条関係）

会 議 録

会 議 の 名 称	令和3年度第4回 朝霞市教育行政施策評価会議	
開 催 日 時	令和3年8月3日（火） 午前11時30分から 午前11時43分まで	
開 催 場 所	朝霞市役所 302会議室	
出 席 者	別紙のとおり	
会 議 内 容	別紙のとおり	
会 議 資 料	別紙のとおり	
会 議 録 の 作 成 方 針	<input checked="" type="checkbox"/> 電磁的記録から文書に書き起こした全文記録	
	<input type="checkbox"/> 電磁的記録から文書に書き起こした要点記録	
	<input type="checkbox"/> 要点記録	
	<input type="checkbox"/> 電磁的記録での保管（保存年限 年）	
	電磁的記録から文書に書き起こした場合の当該電磁的記録の保存期間	<input checked="" type="checkbox"/> 会議録の確認後消去 <input type="checkbox"/> 会議録の確認後 か月
	会議録の確認方法 出席者全員による確認	
そ の 他 の 必 要 事 項	傍聴者 0人	

令和3年度第4回

朝霞市教育行政施策評価会議

令和3年8月3日（火）
午前11時30分から
午前11時43分まで
朝霞市役所 302会議室

1 開 会

2 議 事

(1) 令和3年度朝霞市教育行政施策評価報告書について

(2) その他

3 閉 会

出席者

朝霞市教育委員会（11人）

教育長	二見隆久
学校教育部長	金子二郎
生涯学習部長	神頭勇
学校教育部次長兼教育総務課長	斎藤勉
生涯学習部次長兼生涯学習・スポーツ課長	菊島隆一
学校教育部教育管理課長	岩崎英雄
学校教育部教育指導課長	松本欣巳
学校教育部学校給食課長	杉西恭子
生涯学習部文化財課長	赤澤由美子
生涯学習部中央公民館長	中村浩信
生涯学習部図書館長	林優光

事務局（2人）

学校教育部教育総務課長補佐	山本雅裕
学校教育部教育総務課教育総務係長	古瀬聖将

会議資料

- ・令和3年度第4回朝霞市教育行政施策評価会議 次第
- ・令和3年度第4回朝霞市教育行政施策評価会議 出席者名簿
- ・令和3年度朝霞市教育行政施策評価報告書（案）

審議内容（発言者、発言内容、審議経過、結論等）

◎1 開会

○事務局・山本課長補佐

定刻となりましたので、ただいまから令和3年度第4回朝霞市教育行政施策評価会議を始めさせていただきます。

議事の進行に当たっては、前回同様、朝霞市教育行政施策評価会議開催要領に基づきまして、二見教育長に議長として進行をしていただきます。

二見教育長、よろしくお願いいたします。

○二見教育長

それではまず、議事に入ります前に、「市政の情報提供及び審議会等の会議の公開に関する指針」に基づきまして、本日の会議を公開としたいと存じますが、御異議ございませんか。

（異議なし、の声）

異議がございませんので、本日の会議は公開することに決定いたします。

次に、傍聴者の確認を行います。

傍聴者はいらっしゃいますか。

○事務局・古瀬係長

傍聴者は、いらっしゃいません。

○二見教育長

それでは、会議次第に従って議事を進めてまいります。

本日の議事は2件でございます。速やかなる議事進行が図れますよう御協力のほどよろしくお願いいたします。

◎2 議事（1）令和3年度朝霞市教育行政施策評価報告書について

○二見教育長

では、議事（1）令和3年度朝霞市教育行政施策評価報告書について、議題といたします。

事務局から説明をお願いします。

○事務局・古瀬係長

令和3年度朝霞市教育行政施策評価報告書につきましては、お配りをさせていただいた報告書（案）にございますとおり、基本的には昨年度と同様の書式で作成しております。

資料の3ページ、「4 施策内容及び評価」では、施策ごとに評価等をまとめております。

記載内容は、施策の概要として「めざす目的成果」と「施策の実施内容」、そして、こちら表記が間違っておりまして大変申し訳ございません、「施策指標の達成状況（令和2年度）」となります。そして、施策の分析として「達成度」と「必要性」を記載しております。

なお、達成状況につきましては、確定値を記入することとなっておりますので、再度、御確認をお願いいたします。

最後に、評価欄を設けておりまして、こちらの記載は第3回会議終了後に各課に作成をお願いしました施策ごとの評価内容を記載しておりますので、こちらについても確認をお願いいたします。

8月26日の教育委員会定例会に議案として提出予定となっております。こちらの修正がある場合には、8月11日水曜日までに教育総務課の方まで御連絡をいただければと思います。

本日は、報告書（案）について、記載する項目や記述内容等の確認をお願いいたします。

以上でございます。

○二見教育長

ただいま事務局から説明のありました「報告書（案）」について、御意見等がありましたら、お願いします。

少し目を通す時間を取りますので、それぞれ担当している箇所について見ていただいて、意見・修正等ございましたらお願いします。

それでは、そろそろよろしいでしょうか。

では、改めまして「報告書（案）」について、意見等がありましたら、お願いします。

生涯学習部長。

○神頭生涯学習部長

5ページ、こちらの「説明」のところの人数が「0人」、達成状況のところですね。こちらと15ページの同じ達成度の「説明」も「0人」。この「0人」という表記が気になったのですけれども。

まず15ページに関しましては、指標名の事業を実施していないことから「0人」という表記をしているのですけれども、元々やっていないので「0人」ということではなく、「—」にしてもいいのかなと思いました。

5ページに関しましては、指導員の数が12人、今の事例とは意味合いが違うということで。

○松本教育指導課長

教育指導課内で学校訪問する際に、市内の先生方に教科等指導員になっていただいて一緒に入ってくださいというような形で行っている。昨年度はコロナの影響も考えて、教科等指導員は任命をせずに教育指導課のみで訪問したということで「0人」という形になっております。

○神頭生涯学習部長

「0人」という表記にするのか「―」にするのか。ちょっと「0人」というと実施した中で、いなかったという読み取りが強くなってしまうので、提案として「―」にするのもいいのかなと思ったので御協議いただければ有り難いと思います。

○二見教育長

今、御意見がありました「施策指標の達成状況（令和2年度）」につきまして、予定していた指標名の目標に対する実績について、事業そのものを行わなかったということについて「0人」ではなくて「―」でいかがでしょうかということです。

このことは、どこかに説明で書いてありますか。例えば今の教科等指導員の任命については、コロナの関係で行わなかったとか、どこかに書いてないと「―」にすると後で説明がつかないので、それは整合性を取らないといけないと思いますので。

○金子学校教育部長

5ページの方は「達成度」のところに書いてありますね。

○事務局・山本課長補佐

「達成度」の冒頭のところですけども。

○金子学校教育部長

「任命を実施しなかったため」ということで。

○二見教育長

15ページはいかがですか。

○神頭生涯学習部長

15ページは、もしそれであれば、「達成度」のところに同じように追加表記をさせていただければと思います。

○二見教育長

「全て中止とした」って書いてあるので、それを全部「―」で。

いかがでしょうか。「0人」ではなくて、事業そのものを中止した、あるいは任命はしなかったということで、「0人」ではなくて「―」でよろしいですか。

事務局、それでよろしいでしょうか。

○事務局・古瀬係長

はい。

○二見教育長

では、その表記方法にします。

ほかにございますか。

○岩崎教育管理課長

確かに達成度のところに書いてはあると思うんですけども、例えば「0人」の表の下のところに「※」で、もう一回入れておくとかいうのも駄目なんですかね。より一目で、この表を見たときにコロナでできなかったんだなというのが分かるようなものが更にいいのかなと思ったんですけど。

○二見教育長

表記についてそこにただし書を入れるということで、それは可能ですか。

○事務局・古瀬係長

はい。スペース上は可能だと思います。

○二見教育長

では「一」にしておいて、事業などは実施しなかったということで追加表記いたします。

ほかにご意見等ございますか。表記ミスとかも含めて大丈夫ですか。

○金子学校教育部長

細かいんですけど、5ページの今の「達成度」の1行目のところ「臨時休業」ですね。

○二見教育長

「休校」ではなくて「休業」、それで訂正をお願いします。

○岩崎教育管理課長

「評価」の1行目もそうですね。

○金子学校教育部長

そうですね。「評価」の1行目もそうですね。

○二見教育長

ほかにありますか。

ほかにご意見等がなければ、令和3年度朝霞市教育行政施策評価報告書については、協議結果のとおり作成し、次回の教育委員会定例会に議案として提出することといたします。

◎2 議事 (2) その他

○二見教育長

次に、議事(2)その他として、意見等がありましたらお願いします。

○事務局・山本課長補佐

一応報告だけ。

前の会議でも話をさせていただいているのですけれども、来年度からは、この評価の表式を少し直すような形になるので、それを見越して、また来年度始まった頃には新しい形の報告書の形態を整えて皆さんにお示しするような形になるかなと思いますので、あらかじめ御了承いただければと思います。

教育振興基本計画と総合計画を統合させたような形を取りましたので、後ろに付いている教育施策評価の報告書の部分と、前段にある施策評価の報告書の部分を統合した形で作り込みたいなど考えておりますので、また改めて案を示した形で進めていくような形になるかと思っておりますけれども、あらかじめ御了承いただければと思います。

○二見教育長

今の件、よろしいでしょうか。

その他、ございますか。

その他、意見等がなければ、議事を終了します。

それでは事務局、お願いします。

◎3 閉会

○事務局・山本課長補佐

これもちまして、令和3年度第4回朝霞市教育行政施策評価会議を終わります。

本日はお疲れ様でございました。