

様式1

寄附金品受入報告書

年 月 日

(宛先)

朝霞市長

法人名 _____

理事長名 _____

次のとおり寄附金品を受け入れました。

| | |
|-----------|---|
| 寄附受入年月日 | |
| 寄 附 者 名 | |
| 法人・施設との関係 | 1 入所者(利用者) 2 入所者(利用者)の家族・遺族 3 保護者会 4 後援会 5 法人役員・評議員 6 法人・施設の職員 7 取引業者 8 その他 () |
| 受入拠点区分 | 拠点区分名： (施設種別：) |
| 寄附金品の内容 | 1 現金 円 2 物品 () |
| 経 過 | (寄附に至った経過を具体的に記入してください。) |

注1 寄附申込書の写しを添付すること。

注2 次の場合は、民法の規定に従い、必要な同意書の写しを添付すること。

- ・未成年者からの寄附の場合……法定代理人(両親又は未成年後見人)の同意書(写)
未成年後見監督人の同意書(写)
- ・成年被後見人からの寄附の場合…後見監督人の同意書(写)
- ・被保佐人からの寄附の場合……保佐人の同意書(写)
- ・被補助人からの寄附の場合……補助人の同意書(写)

注3 保護者会又は後援会からの寄附の場合は、会の意思決定の事実が確認できる書類(総会議事録、議案書等の写し)を添付すること。

注4 写しの書類には原本証明を行うこと。