

審査請求書

年 月 日

朝霞市長 宛て

審査請求人 住 所

氏 名

電話番号

次のとおり審査請求をします。

- 1 審査請求をする不作為に係る処分についての申請の内容
- 2 審査請求をする不作為に係る処分についての申請をした年月日
- 3 審査請求の趣旨
- 4 添付資料

記入例

審査請求をする年月日を記入してください。

審査請求書

令和2年8月10日

朝霞市長 宛て

提出先は、審査請求先によって変わります。

審査請求人 住所 朝霞市本町1-1-1
氏名 朝霞 太郎
連絡先 048-463-1111

次のとおり審査請求をします。

- 1 審査請求をする不作為に係る処分についての申請の内容
朝霞市長に対する〇〇法第〇条の規定による〇〇〇の許可を求める申請

申請の根拠となる条文、申請の内容等、審査庁が審査請求の対象となる不作為を特定できる程度の内容を記入してください。

- 2 審査請求をする不作為に係る処分についての申請をした年月日
令和2年4月1日

1 記載の申請をした年月日を記入してください。

- 3 審査請求の趣旨
1 記載の申請について、速やかに許可の処分をするよう求める。

1 記載の申請の内容によって、求める内容は変わります。

- 4 添付資料
(1) 証拠書類等 〇〇〇〇通知書 1通

審査請求の資料として証拠書類等を添付する場合は、その証拠書類等の名称等も記入してください。
審査請求に係る不作為についての申請書の写しを添付するときは、ここに記載してください。