

## 会 議 録

会 議 の 名 称	令和2年度 第5回 朝霞市立図書館協議会
開 催 日 時	令和3年2月2日(火) 午前10時00分～午前11時30分
開 催 場 所	朝霞市立図書館 視聴覚室
出 席 者	委員6名（茂木静枝会長、有永克司副会長、二見隆久委員、山里秀則委員、柳川典昭委員、大橋正好委員） 事務局7名（猪股次長、林主幹、榎本専門員、五十嵐専門員、寶代係長、戸塚主査、清水主査）
会 議 内 容	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 開 会</li> <li>2 あいさつ</li> <li>3 議 題             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 報告事項                 <ol style="list-style-type: none"> <li>ア 令和2年度中間利用状況（4月～12月末）について</li> <li>イ 令和2年度中間事業報告（4月～12月末）について</li> </ol> </li> <li>(2) 協議事項                 <ol style="list-style-type: none"> <li>ア 令和3年度事業計画（案）について</li> <li>イ 第3次朝霞市立図書館サービス基本計画（案）について</li> <li>ウ 第3次朝霞市子ども読書活動推進計画の策定について</li> </ol> </li> <li>(3) その他</li> </ol> </li> <li>4 閉 会</li> </ol>

<p>会 議 資 料</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和2年度第5回朝霞市立図書館協議会次第</li> <li>・ 令和2年度図書館利用状況（4月～12月末）（資料1）</li> <li>・ 令和2年度事業報告（4月～12月末）（資料2）</li> <li>・ 令和3年度事業計画（案）（資料3）</li> <li>・ 第3次朝霞市立図書館サービス基本計画（案）（資料4）</li> <li>・ 第3次朝霞市立図書館サービス基本計画（素案）に関するパブリックコメント・職員コメント実施結果及び対応について（資料5）</li> <li>・ 第3次朝霞市子ども読書活動推進計画の策定について（資料6）</li> <li>・ 朝霞市立図書館本館改修工事（予定）（資料7）</li> </ul>			
<p>会 議 録 の 作 成 方 針</p>	<p><input type="checkbox"/> 電磁的記録から文書に書き起こした全文記録</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 電磁的記録から文書に書き起こした要点記録</p> <p><input type="checkbox"/> 要点記録</p> <p><input type="checkbox"/> 電磁的記録での保管（保存年限 年）</p> <table border="1" data-bbox="564 1451 970 1659"> <tr> <td data-bbox="564 1451 970 1659"> <p>電磁的記録から文書に書き起こした場合の当該電磁的記録の保存期間</p> </td> <td data-bbox="970 1451 1386 1659"> <p><input checked="" type="checkbox"/> 会議録の確認後消去</p> <p><input type="checkbox"/> 会議録の確認後__か月</p> </td> </tr> </table> <p>会議録の確認方法 出席委員による確認</p>		<p>電磁的記録から文書に書き起こした場合の当該電磁的記録の保存期間</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 会議録の確認後消去</p> <p><input type="checkbox"/> 会議録の確認後__か月</p>
<p>電磁的記録から文書に書き起こした場合の当該電磁的記録の保存期間</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 会議録の確認後消去</p> <p><input type="checkbox"/> 会議録の確認後__か月</p>			
<p>そ の 他 の 必 要 事 項</p>	<p>傍聴者0人</p>			

審議内容（発言者、発言内容、審議経過、結論等）

茂木会長） 議題（１）報告事項ア令和２年度中間利用状況（４月～１２月末）について事務局より説明願います。

五十嵐専門員） 資料１、１段目の「貸出人数」を御覧ください。

WEB分を含めた図書館本館が９万０，５３１人、分館３万４，８６４人、公民館５館分計で１万６，１６６人、合計１９万５，５５１人で、前年度比、７２．４％、５万３，９９０人、２７．６パーセントの減となっております。

２段目の「貸出冊数」を御覧ください。

WEB分を含めた図書館本館が２９万４，１４５冊、分館１２万５，３８４冊、公民館５館分計で５万０，４４１冊、合計４６万９，９７０冊で、前年度比、７３．９％、１６５，９０５冊、２６．１パーセントの減となっております。

３段目の「登録者数」を御覧ください。

図書館本館が１，２４９人、分館４７６人、公民館５館分計で１２３人、合計１，８４８人で、前年度比、６９．７％、８０４人、３０．３パーセントの減となっております。

次ページ１段目の「予約点数」を御覧ください。

WEB分を含めた図書館本館が１０万８，７９６冊、分館５，７６５冊、公民館５館分計で１，７５１冊、合計１１万６，３１２冊で、前年度比、１０８．０％、８，５８９冊、８パーセントの増となっております。

２段目の「開館日」を御覧ください。

図書館本館と分館が各２００日、公民館５館分計で９１５日、合計１，３１５日で、前年度比、８５．８％、２１８日、１４．２パーセントの減となっております。

最後に、図書館本館の実来館者数を御覧下さい。

今年度が１２３，９４９人、昨年度が２３４，６２１人です。令和元年度は５月からの集計となっておりますが、それでも前年比５２．８％、１１０，６７２人、４７．２％の減となっております。

今年度は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、４月２日から５月１９日まで臨時休館し、開館後も制限付き開館となっていたため、どの項目においても減少となっております。その中で、「予約点数」につきましては、図書館や公民館に直接リクエストカードを提出していただいた点数は殆どの施設で減少しているにも関わらず、WEBインターネットでの予約が非常に増えており、これは新型コロナウイルス感染症によりインタ

ーネット利用が促進されていることに起因していると思われる  
す。

茂木会長) 何か意見や質問等がありますか。

※質問等なし

茂木会長) よろしいでしょうか。質問等がなければ、議題（１）報告事項ア令和２年度中間利用状況（４月～１２月末）について終了させていただきます。続いて、議題（１）報告事項イ令和２年度中間事業報告（４月～１２月末）について事務局より説明願います。

五十嵐専門員) 資料２を御覧ください。

今年度は、新型コロナウイルス感染症拡大防止による臨時休館や制限付き開館、密になることを避けるためやむなく中止とした事業もあります。

また、周囲の実施状況等を確認していたため、時期を変更しているものもあり、年度末に向けての実施もあります。

これまで事前申し込みを行っていなかった事業についても、全て事前申し込み制とし、参加人数を制限しており、参加前には検温と手指の消毒を実施し、感染防止に努めて実施しております。

図書館本館について、１番目の「おとなの朗読会」は、例年１１月に実施しておりましたが、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、中止としました。

２番目の青少年対象講座は、青少年向けの講座を通じて、本に親しむ機会を提供することを目的に行っている事業で、今年度は３月７日に「体験しよう！ボードゲームの世界」と題し、例年実施している座学ではなく、ボードゲームの体験や関連書籍の紹介を通して図書館を利用するきっかけにしようことを目的に実施します。

次の児童文化講座は、例年は大人を対象に、子どもの成長に読書が果たす役割や、本と出会うことの大切さなどを伝え、子どもの読書の推進を図るため実施しておりますが、今年度は、子どもを対象とし、「図書館で科学あそび！～宇宙の不思議～」と題し、２月２０日（土）に実施します。

次の「プレママ・パパ絵本講座」は、赤ちゃんがお腹にいる時から話しかけ、読み聞かせを行うことで、親子のきずなを深めていくこと、また読み聞かせの楽しさや大切さを、実演を交

えながら伝えていくことを目的に実施するもので、後の「ブックスタート」や「赤ちゃん和妈妈・パパのおはなしタイム」に継続していくよう考えております。今年度は、来月3月14日（日）に実施します。

「ブックスタート」事業につきましては、保健センターで毎月実施される乳幼児の4ヶ月健診時に、図書館職員やブックスタートボランティアが、メッセージを伝えながら「ブックスタートパック」として、絵本とバックをプレゼントし、絵本を通して、親子のふれあいを大切にさせていただくとともに、図書館の利用促進をPRしております。今年度は、4月～6月は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため4ヶ月健診が中止となったためブックスタートも中止となりました。その間のブックスタートの対象者については、10ヶ月健診時に追加で実施しております。なお、7月からの再開後も、従来通りの絵本の読み聞かせ等は実施できないため、ブックスタートパックと共に読み聞かせについての説明書を渡しています。12月末までに10ヶ月健診分も含めて18回実施し、1,030組の参加がありました。

ページ最後の、「赤ちゃん和妈妈・パパのおはなしタイム」は、ブックスタート後のフォローアップを目的に行っている事業です。今年度は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、12月に再開しました。1回実施で、17組35人の参加がありました。

2ページ目「うさみみタイム」は、毎週木曜日、子どもたちに、本に親しんでいただく目的で実施している事業でございます。職員による絵本の読み聞かせや紙芝居の実演の後、子ども向け映画の上映を実施しております。今年度は、読み聞かせについては8月に再開しました。場所を視聴覚室から児童コーナーのおはなし室に移動して実施しております。映画会は現在も中止しているため、読み聞かせの絵本数を増やしたり、手遊びを取り入れています。14回実施し、延べ165人の参加がありました。

「夏休みおはなし会」は例年実施している「ちょっとこわいおはなし会」に変えて夏休み期間の8月6日に実施したもので、紙芝居や絵本の読み聞かせなどを行い、20人が参加しました。

次の「クリスマスおはなし会」は、例年多くの参加があり、密集が避けられないと判断したため、中止しました。

次からの映画会「シネマ・ライブラリー」「ティーンズ・シネマ」「子ども読書の日お楽しみ映画会」「夏休みこども映画会」は、視聴覚室を使用し窓や扉を閉め切らなければならないため、

密集が避けられないと判断し、全て中止としました。

3 ページ目の図書館まつりとらいぶらりコンサートは、実行委員会に諮った上で、共に新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止としました。

次の「新年特別企画本の福袋」は、タイトルも内容も分からない状況で本を借りてもらうことで、本への興味を広げ図書館利用の一助となるよう、また図書館利用者や読書習慣のある方には読書内容の幅を広げてもらえるよう実施しました。今年度は年末年始の休みの兼ね合いから、年末の12月26日（土）から1月11日（月・祝）までの長丁場のため、前年より多く287冊の本を用意しました。

資料には貸出用意数のみ記してありますが、実施結果は、267冊貸し出され、貸出率は93%でした。

次の「図書見学ツアー」は、図書館業務の解説と、普段入ることのできない書庫を見学してもらいました。夏休みの8月11日に実施し、午前中は小学生、午後は中・高校生を対象とし、15人が参加しました。

なお、成人向けのツアーは来月3月9日に実施する予定となっております。

最後のライブラリーミーティングは例年は図書館利用者懇談会と称しているもので、8月1日に実施し、6人の参加をいただきました。

榎本専門員)

続きまして、北朝霞分館の事業報告は4事業で、「えんじょいきっず」では、小学生に図書館の仕事を体験してもらい、本に興味を持ってもらうことを目的に実施している事業です。夏休み期間中に実施している事業で、今年度は小学校の夏休み期間が短縮されましたことから、当初4回で実施予定だったものを3回に縮小して実施したところです。10人に御参加いただきました。

次に「名画THE分館」と「キッズシネマ」は、それぞれ8月25日と3月24日に実施する予定でありましたが、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、今年度は中止することとしたところです。

最後に「絵本の読み聞かせ」ですが、同様の理由で4月から8月は中止とさせていただいております。事前申込制で参加人数を20人に制限し、9月から再開したところです。12月末現在で、延べ69の方に御参加いただいております。

茂木会長)

何か意見や質問等がありますか。

山里委員) コロナの状況で今年度は当初計画から大きく予定が変わっていますが、今後予定を変更するようなことは可能でしょうか。

五十嵐専門員) 事業については内容から中止せざるを得ない状況のものもありました。最近では事前申込制や参加人数を絞るなどしてやり方を工夫して対応しているものもございます。

山里委員) 今後は弾力的にコロナ対策を取りながら事業を行う計画はあるのでしょうか。

五十嵐専門員) できる限り行っていく予定です。

茂木会長) 他に何かありますか。よろしいでしょうか。質問等がなければ、議題(1) 報告事項イ令和2年度中間事業報告(4月～12月末)について終了させていただきます。

次に議題(2) 協議事項ア令和3年度事業計画(案)について事務局より説明願います。

五十嵐専門員) 資料3を御覧ください。

まず図書館本館について、1ページ一般成人対象の「おとなの朗読会」と青少年対象の「青少年対象講座」は各年間1回の実施を予定しています。

次からの児童関係事業につきましては、「児童文化講座」と「はじめてのプレママ・パパ読み聞かせ講座」は各年間1回、「ブックスタート」事業は、毎月2回、年間で24回、「赤ちゃん和妈妈・パパのおはなしタイム」は、月1回、年間12回、「うさみみタイム」は、毎週木曜日の午後、年間40回、「ちょっとこわいおはなし会」は夏休み期間1回、2ページ1番目「クリスマスおはなし会」は、12月に1回実施を予定しています。

2番目からは映画会をまとめて載せてあります。

「シネマ・ライブラリー」は、一般成人向け映画を年間計5回、隔月の第1日曜日に実施予定です。

青少年を対象とした「ティーンズ・シネマ」は中高校生が興味を持つような話題になった映画を年3回実施予定です。

子ども向け映画としては、「子ども読書の日おたのしみ映画会」は子ども読書の日(4月23日)前後に「夏休みこども映画会」は夏休み期間に実施を予定しています。

次の「図書館まつり」は6月26・27日の土・日、「らいぶらりコンサート」は5月29・30日の土・日に開催予定とな

っております。

「本の福袋」については好評いただいておりますので、継続して実施したいと考えておりますが、来年も年始開館が週末に当たらないため、年末からの開催日時を考慮しなければならないと考えております。

次の「書庫見学ツアー」「利用者懇談会」も例年通り実施予定です。

以上のとおり、令和3年度は、今年度新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から実施できなかった事業についても、実施方法を工夫し、参加者数を減少させる等の対策を講じながら、できるだけ多くの事業を実施したいと考えております。

なお、後に詳しい報告があると思いますが、来年度、本館の改修工事が実施された場合、事業の開催時期や開催回数等が大幅に変更することもあると思いますので、御了承いただきたく存じます。

榎本専門員) 続きまして北朝霞分館です。

前年度と同様の構成となっております、「えんじょいきっず」を夏休み期間中の8月に、また大人向けの映画会の「名画THE分館」、子ども向けの映画会の「キッズシネマ」をそれぞれ年1回ずつ、また、毎月第3火曜日に「絵本の読み聞かせ」を実施する予定となっております。

茂木会長) 何か意見や質問等がありますか。

有永委員) らいぶらりコンサートは今年度2日間実施するのでしょうか。

五十嵐専門員) 視聴覚室での開催であるため、換気対策等も考慮して、今年度は2日間に分けて余裕を持って開催したいと考えております。

大橋委員) 開催予定日がないものは開催予定がまだ決まっていないものなのでしょうか。また、市民の方へのお知らせはどのようにされるのでしょうか。

五十嵐専門員) 講座によっては講師との調整もあるため流動的なものもございます。また、今年度は改修工事の予定もあるため、実施できない可能性のあるものもあります。

周知方法については、広報、ホームページ、SNS、ポスター・チラシ等で広く周知していく予定です。



大橋委員)	<p>今年度はコロナの影響でほとんどの事業が中止となっています。市民の方へのお知らせはきめ細かく行っていただきたいと思います。</p>
茂木会長)	<p>他に何かありますか。よろしいでしょうか。質問等がなければ、議題（２）協議事項ア令和３年度事業計画（案）について終了させていただきます。</p> <p>次に議題（２）協議事項イ第３次朝霞市立図書館サービス基本計画（案）について事務局より説明願います。</p>
猪股次長)	<p>資料４、資料５を御用意願います。</p> <p>昨年１０月２８日に開催した第４回朝霞市立図書館協議会において、第３次朝霞市立図書館サービス基本計画（素案）を確定した後、最終素案について、広報あさか、ホームページ、各公共施設において、パブリックコメント、職員コメントの募集を行いました。</p> <p>結果につきましては、資料５のとおりです。裏面に集計結果を記載してあります。</p> <p>計画素案の記載変更に対する意見ではなく、図書館サービスに対する意見が４件、記述に関する意見が１件でした。</p> <p>記述に関する意見５につきましては、意見を踏まえ、修正いたしました。</p> <p>朝霞市立図書館サービス基本計画（案）については、パブリックコメントを踏まえた修正を行うとともに、事務局において、学校図書室と記載されていた部分を学校図書館に改めました。また、イラストを配置したものが、今回の案となっています。</p>
茂木会長)	<p>何か意見や質問等がありますか。</p>
有永委員)	<p>朝霞市立図書館サービス基本計画（案）中のデイジー機器等の専門用語はその都度説明を入れた方がよいと思いますがいかがでしょうか。</p>
猪股次長)	<p>専門用語の用語集等は作成しておりませんが、その都度注釈で説明は入れております。</p> <p>御指摘の専門用語の部分については修正したいと思います。</p>
茂木会長)	<p>他に何かありますか。よろしいでしょうか。質問等がなければ、議題（２）協議事項イ第３次朝霞市立図書館サービス基本計画（案）について終了させていただきます。</p>

次に議題（２）協議事項ウ第３次朝霞市子ども読書活動推進計画の策定について事務局より説明願います。

清水主査)

第２次子ども読書活動推進計画が令和４年３月末で終了となり、令和３年度に（仮称）第３次朝霞市子ども読書推進計画の策定に向け、準備する必要がございます。

そこで、資料６の「第３次朝霞市子ども読書活動推進計画スケジュール予定」を御覧ください。今後のスケジュール予定を記載しております。

子ども読書活動推進に関係する課及び関係機関で構成する子ども読書推進連絡会があります。

そこで、第３次子ども読書活動推進計画策定に向けて精査を行い、決定した事項を本協議会で諮問いたします。

なお、来年度については本協議会は、５月、８月、１０月、２月に年４回を予定しております。

次に、次ページを御覧ください。

現在まで、図書館サービス基本計画の翌年に子ども読書活動推進計画を５年毎に策定してまいりました。

（仮称）第３次子ども読書活動推進計画の計画期間を今までの５年ではなく、４年にすることにより、次期の第４次図書館サービス基本計画と子ども読書活動推進計画を同時に開始できるようにしたいと事務局として考えており、先日行われた子ども読書推進連絡会にも報告し、概ね了承をいただいております。

今後、連絡会や図書館協議会で両計画のあり方について、協議をお願いしたいと考えております。

次ページにある「朝霞市子ども読書推進計画策定に伴うアンケート対象者について（案）」を御覧ください。

第２次の策定においては、表の左側にある方をアンケート対象としていましたが、第３次は、小学校４年生から中学校３年生までについては、「埼玉県学力学習調査」の集計データを利用したいと思いますが、読書活動に関して不読率、家庭にどれだけ書籍があるかの設問しかないため、補足としてアンケートをお願いする予定でございます。

また、保育園、高等学校においても、同様をお願いしたいと思っております。さらに、児童館、子育て支援センター、放課後児童クラブ、みつばすみれ学園にもお願いしたいと考えております。

猪股次長)

第３次子ども読書活動推進計画の計画期間を見直し、図書館サービス基本計画と同様に策定作業を作っていくことが必要と考えておりますのでよろしくお願いいたします。

- 茂木会長) 何か意見や質問等がありますか。私としては両計画の期間を揃えることについては良いことと思います。
- 有永委員) 埼玉県学力・学習状況調査を行うとありますが、どう反映させるのでしょうか。
- 清水主査) 調査とともにアンケートがあるのですが、本を読んでいるか、本が家にあるかという程度の質問しかないため、別の質問を作ってアンケート結果を反映させたいと考えております。
- 大橋委員) 子どもたちの間では読書離れが進んでおり、今回の計画で本の魅力を広められればよいと思っています。  
例えば作者の側から見た本の考え方を授業の中に計画していただくとな面白さがわかるのではないのでしょうか。
- 猪股次長) この計画は環境を整えることがひとつの目標となっています。  
様々な組織と連携して、子どもたちが読書に親しめる環境を作れるかを考えていくことが重要と思います。  
作者を招くなどして講演いただくこともひとつの案として良いと思います。  
このような案を出していただいて、今後も計画を作成していきたいと考えています。
- 二見委員) 学校でも読書離れについては、それぞれの学校で学校図書館のサポートスタッフの方々が工夫をして行っております。  
学校現場での取り組みを吸い上げるなどして今回の計画に反映できればと思います。
- 茂木会長) 他に何かありますか。よろしいでしょうか。質問等がなければ、議題（２）協議事項ウ第３次朝霞市子ども読書活動推進計画の策定について終了させていただきます。  
それでは議題（３）その他ですが、事務局より何かございますか。
- 寶代係長) 私から２点ございます。まず１点目として資料７を御覧ください。  
本協議会で以前からお話しております図書館本館の改修工事について、予算が固まりましたので、改めて御報告申し上げます。

今後のスケジュールとしましては、本年の3月議会で予算の承認をいただき、6月議会で工事契約の請負の承認を頂く予定となっており、令和3年7月から令和4年2月までの8ヶ月間が工期となります。

そのうち令和3年9月から令和4年2月までの6ヶ月間が休館となり、その間は中央公民館の一室を借用して予約済み資料の貸出や返却資料の受領等のサービスの一部を行いたいと考えております。

工事概要について、簡単にお伝えいたします。

今回の工事のメインである屋上防水工事として、屋根の上に断熱ボードを乗せ、さらにその上から塗膜防水をして雨漏りを防ぐ工事をいたします。

それに付随して、過去の雨漏りで被害を受けている、天井、壁、床等の内装改修を行います。

また、トイレを全面改修し、開館からそのままである自動ドアを改修いたします。

また、バリアフリーに対応できるよう館内を改修いたします。

さらに、長寿命化という視点から外壁等の改修工事を行います。

そして電気機械設備の改修として、照明をすべてLEDに変更いたします。

最後にその他改修として、以前協議会でも協議いただいた、和室とグループコーナーの室の転用を実施いたします。

以上が主な工事概要となります。

続いて2点目は、来年度の協議会の予定でございますが、先ほど別のものから説明があったとおり、来年度は4回を予定しております。

初回は5月を予定しておりますので、開催の詳細等につきましては改めて通知でお知らせいたします。

茂木会長) 他に何かありますか。

猪股次長) 本日欠席の石川委員より意見をいただいておりますので、御報告したいと思います。

来年度は改修工事が予定されていますので、工事の進捗等を随時お知らせしてはどうかとのことでした。

事務局としては工事の状況についてはホームページ等でお知らせして行きたいと考えております。

茂木会長) 他に何かありますか。なければ委員の皆さんから何かありま

すか。

有永委員) 電子図書について、雑誌の読み放題サービスが充実しており、dマガジンを取り扱っている図書館が増えていますので、導入を考えてみてはどうでしょうか。

また、自動貸出機についても改修のタイミングで設置を考えてみてはどうでしょうか。

猪股次長) どちらも必要ということは認識しており、現在様々なシステム会社からも提案を受けています。

自動貸出機については、ICチップを用いない形でも、導入可能とも考えています。

山里委員) 本の寄贈について、受ける基準等はあるのでしょうか。

五十嵐専門員) 寄贈については図書館で寄贈いただきたい資料をお示ししてお受けしております。

市の図書館は大学の図書館のような専門的なものを多く取り扱ってはいなく、また、書庫にも限りがあるため、どうしてもすべてを受け入れることはできません。

そのため、なるべく多くの方が読みそうなものを受け入れることとしています。

茂木会長) 他に何かありますか。よろしいでしょうか。

特に他にないようであれば、これで本日提案された事項については、全て承認することといたします。

本日、承認いただいた、第3次朝霞市立図書館サービス基本計画(案)につきましては、令和3年第2回朝霞市教育委員会定例会の議案として提出し、承認をいただく予定です。承認後、改めて皆様に配付させていただく予定です。

以上で本日の議事は全て終了いたします。