

別記様式（第4条関係）

会 議 録

会 議 の 名 称	朝霞市まち・ひと・しごと創生本部会議（令和2年度第3回）	
開 催 日 時	令和2年11月9日（月）午前9時40分～午前9時45分	
開 催 場 所	朝霞市役所 別館2階 全員協議会室	
出 席 者	富岡市長、關野副市長、三好教育長、神田市長公室長、 毛利危機管理監、須田総務部長、宮村市民環境部長、 三田福祉部長、麦田こども・健康部長、 笠間都市建設部長、宇野審議監兼まちづくり推進課長、 田中会計管理者、木村上下水道部長、村山議会事務局長、 金子学校教育部長、神頭生涯学習部長、渡辺監査委員事務局長 （事務局） 永里政策企画課長、櫻井同課長補佐、松尾同課政策企画係長	
会 議 内 容	議題 （1）第2期朝霞市まち・ひと・しごと創生総合戦略の素案について	
会 議 資 料	【資料1】第2期朝霞市まち・ひと・しごと創生総合戦略（素案）	
会 議 録 の 作 成 方 針	☐ 電磁的記録から文書に書き起こした全文記録	
	☒ 電磁的記録から文書に書き起こした要点記録	
	☐ 要点記録	
	☐ 電磁的記録での保管（保存年限 年）	
	電磁的記録から文書に書き起こした場合の当該電磁的記録の保存期間	☒ 会議録の確認後消去 ☐ 会議録の確認後 か月
	会議録の確認方法 出席者の確認及び事務局の決裁	
そ の 他 の 必 要 事 項		

審議内容（発言者、発言内容、審議経過、結論等）

【開会】

（事務局 櫻井政策企画課長補佐）

朝霞市まち・ひと・しごと創生本部会議を開始します。

はじめに、資料の確認をお願いします。

本日の資料は、【資料１】第２期朝霞市まち・ひと・しごと創生総合戦略（素案）の１点でございます。

それでは、議事に入ります。

朝霞市まち・ひと・しごと創生本部要綱第５条の規定により、議長は、本部長があたることとなっておりますので、市長に進行をお願いします。

【議題（１）第２期朝霞市まち・ひと・しごと創生総合戦略の素案について】

（本部長 富岡市長）

それでは、次第に基づき、会議を進めます。

議題の（１）第２期朝霞市まち・ひと・しごと創生総合戦略の素案について、事務局に説明を求めます。

（事務局 永里政策企画課長）

それでは、資料１を使って説明させていただきます。

前回、１０月２日に開催した創生本部で、２８ページからの総合戦略について審議いただき、その後、１０月１３日に審議会を開催させていただきました。

審議会では、委員からＫＰＩや主な取組についての意見をいただいたところもあり、庁内の関係課にもフィードバックさせていただきましたが、大きく内容が見直された部分はございません。

いくつか修正を行った部分のみ御説明させていただきますと、まず、３ページにＳＤＧｓのアイコンを挿入しました。

次に、３０ページをお開きください。

各施策に対して、重要業績評価指標（ＫＰＩ）を設定しておりますが、その意味合いについて説明があった方が良いとの御意見がありましたので、右の欄に「説明」を加えさせていただきます。

最後に、４３ページでございます。

一番上、（ア）①健康づくり・生きがいづくりの支援ですが、リード文の２行目の中ほどに「また」とありますが、その後に「就労をしなくなり家庭で過ごすことが多くなった高齢者が集える場を作り」との文章を挿入しました。

修正点については以上になります。

本日、御了解をいただきましたら、こちらの素案をもって11月12日（木）～12月11（金）までの間で、パブリック・コメントを実施したいと考えております。

説明は以上です。

（本部長 富岡市長）

説明が終わりましたが、何か質問等ありますか。

特に無ければ、第2期朝霞市まち・ひと・しごと総合戦略の素案については、原案のとおり決定し、パブリック・コメントを実施してよろしいでしょうか。

（本部員）

－異議なし－

（本部長 富岡市長）

それでは、そのように決定します。

続いて、事務局から何かありますか。

なければ、これで本部会議を終了します。

【閉会】