

令和2年度第1回
朝霞市教育行政施策評価会議
会議録

令和2年6月30日

学校教育部 教育総務課

別記様式（第4条関係）

会 議 録

会 議 の 名 称	令和2年度第1回 朝霞市教育行政施策評価会議	
開 催 日 時	令和2年6月30日（火） 午前 9時30分から 午前 9時45分まで	
開 催 場 所	朝霞市役所 全員協議会室	
出 席 者	別紙のとおり	
会 議 内 容	別紙のとおり	
会 議 資 料	別紙のとおり	
会 議 録 の 作 成 方 針	<input checked="" type="checkbox"/> 電磁的記録から文書に書き起こした全文記録	
	<input type="checkbox"/> 電磁的記録から文書に書き起こした要点記録	
	<input type="checkbox"/> 要点記録	
	<input type="checkbox"/> 電磁的記録での保管（保存年限 年）	
	電磁的記録から文書に書き起こした場合の当該電磁的記録の保存期間	<input checked="" type="checkbox"/> 会議録の確認後消去 <input type="checkbox"/> 会議録の確認後 か月
	会議録の確認方法 出席者全員による確認	
そ の 他 の 必 要 事 項	傍聴者 0人	

令和2年度第1回

朝霞市教育行政施策評価会議

令和2年6月30日(火)
午前 9時30分から
午前 9時45分まで
朝霞市役所 全員協議会室

1 開 会

2 あ い さ つ

3 議 事

(1) 令和2年度朝霞市教育行政施策評価スケジュールについて

(2) 令和2年度朝霞市教育行政施策評価調書について

(3) その他

4 閉 会

出席者

朝霞市教育委員会(11人)

教 育 長
学 校 教 育 部 長
生 涯 学 習 部 長
学校教育部次長兼教育総務課長
生涯学習部次長兼図書館長
学校教育部教育管理課長
学校教育部教育指導課長
学校教育部学校給食課長
生涯学習部生涯学習・スポーツ課長
生涯学習部文化財課長
生涯学習部中央公民館長

三 好 節
金 子 二 郎
神 頭 勇
斎 藤 勉
猪 股 敏 裕
岩 崎 英 雄
小 島 孝 之
杉 西 恭 子
高 田 隆 男
関 口 豊 樹
中 村 浩 信

事務局(2人)

教 育 総 務 課 長 補 佐
教 育 総 務 課 教 育 総 務 係 長

山 本 雅 裕
佐 藤 邦 弘

(会議資料)

- ・令和2年度第1回朝霞市教育行政施策評価会議 次第
- ・令和2年度第1回朝霞市教育行政施策評価会議 出席者名簿
- ・令和2年度朝霞市教育行政施策評価スケジュールについて
- ・令和2年度朝霞市教育行政施策評価調書（対象：令和元年度実施事業）

審議内容（発言者、発言内容、審議経過、結論等）

◎1 開会

○事務局・山本教育総務課長補佐

定刻になりましたので、ただいまから、令和2年度第1回朝霞市教育行政施策評価会議を始めさせていただきます。

◎2 あいさつ

○事務局・山本教育総務課長補佐

それでは、開会に当たりまして、三好教育長からごあいさつをいただきます。

○三好教育長

令和2年度第1回朝霞市教育行政施策評価会議でございます。どうぞよろしくお願いいたします。

この評価会議の目的は、教育行政活動の内容・成果を検証し、より確実かつ有効な教育行政の運営を行うこと。また、教育委員会内の各所属部署で実施している諸施策の点検及び評価の結果を明らかにすることによって、市民に信頼される公正で開かれた教育行政の運営を行うこととなります。その目的をしっかりと果たすための会議となりますよう、御協力のほどよろしくお願い申し上げます。

○事務局・山本教育総務課長補佐

ありがとうございます。

それでは、次第に従いまして、本日の議事に入ります。

議事の進行に当たっては、朝霞市教育行政施策評価会議開催要領に基づき、三好教育長に議長として進行をしていただきます。

三好教育長、よろしくお願いいたします。

◎3 議事（1）令和2年度朝霞市教育行政施策評価スケジュールについて

○三好教育長

まず、議事に入ります前に、市政の情報提供及び審議会等の会議の公開に関する指針に基づきまして、本日の会議を公開としたいと存じますが、御異議ございませんでしょうか。

（異議なし、の声）

異議がございませんので、本日の会議は公開とすることに決定いたします。

次に、傍聴者の確認を行います。傍聴者はいらっしゃいますか。

○事務局・佐藤教育総務課教育総務係長

傍聴者はありません。

○三好教育長

それでは、会議次第に従って議事を進めます。

本日の議事は、3件でございます。速やかなる議事進行が図れますよう、御協力をお願いいたします。

それでは、議事（1）「令和2年度朝霞市教育行政施策評価スケジュールについて」を議題とします。事務局から説明をお願いいたします。

○事務局・佐藤教育総務課教育総務係長

それでは、配付資料の中にあります「令和2年度朝霞市教育行政施策評価スケジュールについて」を御覧ください。次第を1枚めくっていただきました2枚目でございます。

資料にありますとおり、令和2年度の朝霞市教育行政施策評価につきましては、昨年度と同様に会議開催回数を今回を含め全4回といたしまして、学識経験者には、第2回、第3回会議に出席していただき、意見を伺うこととしております。

なお、会議開催日程は、資料に記載してあるとおりでございます。

また、第3回会議終了後に作成します報告書（案）を、第4回会議で皆様に御確認いただき、8月の教育委員会定例会に議案として提出したいと考えておりますので、評価コメントの作成を含め、御協力をお願いいたします。

なお、教育委員会の議決を経まして、8月下旬に報告書を公表し、市長、市議会議員等に配付したいと考えております。

次に、学識経験者に参加していただく第2回、第3回会議の進行でございますが、調書を1枚めくっていただいた目次を御覧ください。昨年度と同様に、大柱の「(1) 学校教育」を第2回で行い、第3回では「(2) 生涯学習」、「(3) スポーツ・レクリエーション」、「(4) 地域文化」を実施したいと考えております。

以上でございます。

○三好教育長

ただいま、説明のありましたスケジュールについて、意見等がありましたらお願いします。

これまでと変わらないということですね。

○事務局・佐藤教育総務課教育総務係長

はい、昨年度と同じ流れで進めてまいりたいと考えております。

○三好教育長

よろしいですか。

それでは、令和2年度朝霞市教育行政施策評価については、事務局からの説明のとおり実施することといたします。

◎3 議事 (2) 令和2年度朝霞市教育行政施策評価調書について

○三好教育長

次に、議事(2)「令和2年度朝霞市教育行政施策評価調書について」を議題とします。

事務局から説明をお願いします。

○事務局・佐藤教育総務課教育総務係長

それでは、引き続き調書を御覧ください。

こちらの調書は、教育委員会が所管する施策ごとに施策評価シートを基に構成されておりまして、次回以降の会議で施策の主管課長から御説明いただくこととなります。

施策評価シートにつきましては、令和元年度における第5次総合計画の施策評価シートとなっております。

本日は、次回以降の会議で御説明いただく項目について御検討をお願いいたします。

昨年度御説明いただいた項目は、1ページ、評価シートを御覧ください。こちらの中ほどに「2. 実施結果」がございます。こちらの一つ目の項目、「R1年度の施策の実施内容」。続きまして、1枚めくっていただいて2ページ目を御覧ください。こちらの上段、「3. 施策の分析」の「達成度」、「必要性」、「施策を進める上での問題点・課題」、そしてその下、「4. 今後の展開方針」のうちの「施策の方向性」がございます。

今年度につきましては、昨年度と同じ項目を御説明いただきたいと思いますと考えております。

以上でございます。

○三好教育長

ただいま、説明のありました調書について、御意見等がありましたら、お願いします。

はい、どうぞ。

○関口文化財課長

昨年度と同様に説明をするということなんですけど、昨年度の会議なんかを見ましても、結局説明が長くて、十分な先生からの御指摘の時間がなかなか受けられないことが続いていることと、近年のコロナ対策の件でも、もうちょっと説明のところって省けないものかなと思うんですけど。基本的にもう出来上がっている資料で、ほぼほぼその内容を読み上げるということになると思うんで

すれども、その辺いかがですか。

○三好教育長

今、御意見がありました、皆さんどうでしょうか。

昨年度の予定で行くと、「2. 実施結果」のところの実施内容のところ。それから次のページに行
って、「3. 施策の分析」のところの「達成度」、「必要性」、「施策を進める上での問題点・課題」、
それから、「4. 今後の展開方針」の「施策の方向性」。この部分を説明するという事になってた
んですね。長いのではないかと。

○関口文化財課長

結構押しますよね。

○事務局・山本教育総務課長補佐

昨年は、中味を完全に読み上げるのではなくて、要点を要約して説明してもいい形で去年は進め
させていただいたんですけれども、もし、内容的なことで、どこか今後減らすとかということであ
れば、そういったこともやむを得ないのかなというところはあるかと思うんですが。一応、学識経
験の先生方には、事前にこちらをお配りはさせていただいてお目通しはさせていただいているのかな
というのは思っております。例えばなんですけれども、施策の分析の達成度、「C」と考えていま
す。それで説明を少し要約していただいて、必要性については「B」と考えております。説明は要
約、省いて、問題点・課題に行ってもいいのかなと。そういう可能性もあるのかなとは思って
すけれども、その辺は、委員の皆様とで方向性だけ決めていただければそのとおりに行うのかなとは
思うんですけれども。

内容的なものは、昨年から要約してもいいという形にはなっております。先生方もその辺の状況
はご理解いただいているかなというところではあるんですけれども。

○三好教育長

その、今言われたことは、項目の全てをきっちり説明する必要はないということですね。

○事務局・山本教育総務課長補佐

そうですね。

この中の、かいつまんでではないですけども、昨年度やった重点と考えられるものをまずメイン
としてお話していただければいいのではないかなと思っております。

○三好教育長

いかがでしょうか。

○神頭生涯学習部長

各シートによって、やっぱり足並みはそろえた方が先生たちもいいのかなと思います。聴いてい

て、一つの課は丁寧に言っている、一つの課は要約して言っているとなってしまうといけないので、当日、各シートの中で、各課の中で調整をして、ボリューム的な部分が出るところは、先ほど山本補佐からお話がありました、シートに沿って留めちゃうのか、その辺はちょっと事前に修正をしていただいた方がいいのかなということで、提案させていただきます。

○三好教育長

いかがでしょうか。

○中村中央公民館長

私も、その方がいいと思います。

特に、3回目なんて最後に総括、2回目と3回目でやった総括を先生にやってもらうので、先生方も時間が押しちゃって、聴きたいところが聴けなかったみたいなお話もあったので、説明は本当にもう、これはあらかじめ出来上がっているんですから、今の段階で調整してやれるのであるならば、いきなりというのもちょっとあれですけど、質疑応答でもいいのかなという気がしないでもないです。

○事務局・山本教育総務課長補佐

これから説明は極力短い方がいいでしょうか。

○三好教育長

極力短い方が、項目に沿ってだけ、短い方がいいと思います。

○関口文化財課長

極端な話を申し上げると、なくてもいいと思います。説明については。

○中村中央公民館長

このところコロナの関係で教育委員会定例会も、説明は省いていきなり質疑を行っています。ただ、今回、先生一人だけ初めてでは。

○事務局・山本教育総務課長補佐

先生は3年目なので、大丈夫だと思います。

○金子学校教育部長

私も、関口課長と同じような意見です。

○猪股生涯学習部次長兼図書館長

今、いろいろな御意見が挙がったんですけども、例えば事務局の方で、進行の中で、各課の施策評価シートの説明時間、会議の運営の中で時間、タイムスケジュールがあると思うんですけど、ですから、例えばおおむね一つのシートについて、例えば3分以内でお願いしますということで、約束をした上で、その中で例えばこの項目はうちの課としては強調したいですとか、ここは簡単に

流したいとかいろいろあるかと思うんですよ。だから、一定の時間を事務局から提示した上で、説明内容については各課に委ねるという形でも私は良いのかなと思います。

以上です。

○三好教育長

いかがでしょうか。

本来的には、これを配ってあるからということで、きめ細やかに目を通してもらえているというふうに思えばいいんでしょうから、やっぱりせつかくですから。3分とありましたけど、時間を決めてやるのも一つの方法かなというふうに思います。

○関口文化財課長

特にこだわりませんが、なるべく短い方が。3分でも10課あれば30分になっちゃいますから、説明だけでも。そうすると、2時間の中でもう既に30分使っちゃうということになりますけども、1分とか、その辺とかでいいのかもしれないです。

○三好教育長

できるだけ時間を短くするという方向でよろしいですか。

(はい、の声)

短くしてご説明をいただくという。その辺の確認をさせていただきました。よろしいですか。

では、ほかに意見がなければ、令和2年度朝霞市教育行政施策評価調書については、事務局からの説明のあったとおりとしまして、第2回の会議においては、会議資料として使用いたします。

◎3 議事 (3) その他

○三好教育長

次に、議事(3)「その他」として、意見等がありましたらお願いします。

意見がありませんでしょうか。

それでは、意見がなければ議事を終了します。

事務局の方、よろしく願いいたします。

◎4 閉会

○事務局・山本教育総務課長補佐

ありがとうございました。

最後に、事務局から事務連絡がございます。

会議の実施に当たり、アドバイザーの先生方に参考資料として、追加でお渡ししたいようなも

の、冊子等がございましたら、例えば「コンパス」とかそういったものなんですけれども、アドバイザーの先生方に郵送しておきたいなと思いますので、各課提供していただけるものがございましたらお手数ですけれども、ちょっと日数がなくて申し訳ないのですが、明日までに6部、教育総務課の方に提出していただくようお願いをいたします。

以上で、議事の全ては終わりました。

これをもちまして、令和2年度第1回朝霞市教育行政施策評価会議を終わります。

本日は、お疲れ様でございました。