様式第３号（第１３条関係）

会議録

<table>
<tr><td>会議の名称</td><td colspan="2">令和８年度第２回朝霞第二小学校学校運営協議会</td></tr>
<tr><td>開催日時</td><td colspan="2">令和８年７月２１日（火）
午後１時００分から午後２時３０分</td></tr>
<tr><td>開催場所</td><td colspan="2">朝霞市立朝霞第二小学校　校長室及び図書室</td></tr>
<tr><td>出席者の職・氏名</td><td colspan="2">相澤　敦・金子　慎一・和智　清美・比留間　栄和
鈴木　甚一・富岡　利江・渡辺　貴子
（事務局：池崎教頭）</td></tr>
<tr><td>欠席者の職・氏名</td><td colspan="2">なし</td></tr>
<tr><td>議題</td><td colspan="2">１　１学期を振り返って
２　意見交換等
３　その他
４　職員との懇談会</td></tr>
<tr><td>会議資料</td><td colspan="2">・次第
・委員名簿
・学校運営協議会委員との懇談会</td></tr>
<tr><td rowspan="6">会議録の作成方針</td><td colspan="2">□電磁的記録から文書に書き起こした全文記録</td></tr>
<tr><td colspan="2">□電磁的記録から文書に書き起こした要点記録</td></tr>
<tr><td colspan="2">■要点記録</td></tr>
<tr><td colspan="2">□電磁的記録での保管（保存年限　　年）</td></tr>
<tr><td>電磁的記録から文書に書き起こした場合の当該電磁的記録の保存期間</td><td>□会議録の確認後消去
□会議録の確認後　か月</td></tr>
<tr><td colspan="2">会議録の確認方法　司会・記録　による確認</td></tr>
<tr><td>傍聴者の数</td><td colspan="2">０人</td></tr>
<tr><td>その他の必要事項</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

審議内容（発言者、発言内容、審議経過、結論等）
1　１学期を振り返って ・総合的な学習の時間に様々な工夫を凝らし、試行錯誤しながら授業を進めている。 2　意見交換等 ・様々な取組をやっていてとても良い。 3　その他 ・次回は１０月３１日（土）９：３０。 4　職員との懇談会（グループごとに懇談） Ａ委員との懇談（地域連携について） ・地域の紹介をしていただける方はいないか。 （防災、農家、ＳＤＧｓ関連） Ｂ委員との懇談（総合的な学習について） ・授業の時間さえわかれば気軽に（授業参観のように）参加することは可能か。 →参加しやすさ ・子供のやることがちょっとしたことでも魅力。 Ｃ委員との懇談（配慮が必要な幼児童について） ・「ひまりんの部屋」で子供たちの様子を共有。 ・対応が難しい。 ・情報共有できると良い。 Ｄ委員との懇談（朝霞の歴史等について） ・二小の南校舎は朝霞市で一番最初にできた鉄筋コンクリートの校舎である。 ・氷川神社の近くの坂道を下りると昔は田んぼだった。 ・湧き水も流れていてとても住みやすい環境だった。以前あった積水化学工業のところに貝塚もあった。 Ｅ委員との懇談（幼児教育について） ・渋りが思い当たる子が最近は多いが、中にはこの子がと意外な子もいる。 ・個性の解釈も人（保護者）様々。 Ｆ委員との懇談（児童館等との連携について） ・学校での成果物を児童館に展示するなどすることは可能。