

様式第3号（第13条関係）

会議録

会議の名称	朝霞市立朝霞第九小学校 令和8年度第2回学校運営協議会			
開催日時	令和 8年 6月 6日（土） 10：15～11：00			
開催場所	本校 2階 家庭科室			
出席者及び欠席者の職・氏名	No	出席	氏名	備考
	1	○	藤井 文雄	民生委員・児童委員
	2	欠席	江川 博基	白百合学園理事長
	3	欠席	行平かおる	花の木幼稚園理事長
	4	欠席	内田 真	根岸幼稚園理事長
	5	○	網岡 麻衣	学校応援団コーディネーター
	6	○	細川 温子	学校・保護者連絡会役員
	7	○	小石川知治	朝霞市立朝霞第二中学校長
	8	欠席	大倉 裕子	本校学校薬剤師
	9	○	高市なつみ	株式会社 CAINZ くみまち推進統括部
	10	○	吉澤めぐみ	朝霞市立朝霞第九小学校 校長
	11	○	南雲 秀隆	朝霞市立朝霞第九小学校 教頭
	12	欠席	飯島 徹	朝霞市立朝霞第九小学校 主幹教諭
議題	○学校公開参観を通して ○その他 ●校長より ・学校評価・通知表について ・スマートフォン・SNS～使い方の危惧等について			
会議資料	・次第 ・名簿 ・評価書 ・学校公開のご案内			
会議録の作成方針	<input type="checkbox"/> 電磁的記録から文書に書き起こした全文記録			
	<input type="checkbox"/> 電磁的記録から文書に書き起こした要点記録			
	<input checked="" type="checkbox"/> 要点記録			
	<input type="checkbox"/> 電磁的記録での保管（保存年限 年）			
	電磁的記録から文書に書き起こした場合の当該電磁的記録の保存期間	<input type="checkbox"/> 会議録の確認後消去 <input type="checkbox"/> 会議録の確認後 か月		
会議録の確認方法 校長 による確認				
傍聴者の数	0人			

その他の必要事項	
----------	--

審議内容（発言者、発言内容、審議経過、結論等）

◎ 開会のことば 教頭

1 学校長挨拶

2 熟議

○学校公開参観を通して

- ・先生の中で挨拶されない方がいます。防犯的な意味でした方がよい。
- ・保護者と先生の交流がもっとあればよい。
- ・6年生の算数少人数指導を行えてよい。少人数指導の分け方を知りたい。
- ・スクールタクト等、ICT機器を使用してよい。
- ・板書が丁寧でよい。
- ・参観者が多い、手を上げる児童が多い。
- ・先生方の声が小さい気がする。もう少しハキハキとした方がよい。

○その他

●校長より 学校評価・通知表について

- ・学校評価の観点については昨年度と変わらないで実施します。
- ・学校の働き方改革として、通知表については所見を減らしていきます。  
2学期には面談を通して、3学期は文章にて伝えます。

●スマートフォン・SNS～使い方の危惧等について

- ・中学校では薬物等の話題で警察とも話を聞く機会がある。安全教室の実施。
- ・保護者としてはSNS等わからない、むしろ子供の方が詳しいのでは。
- ・親も子もアップデート（学習）が必要。
- ・実名等がSNSにあると心配。
- ・犯罪に関わることもあるので、学校から発信することが必要なのでは。
- ・企業に依頼して防犯教室を開いてもよいのではないか。
- ・一度アップしたら消えないという理解が必要。

3 今後の予定

- ・第3回 令和8年10月21日（水）運営協議会 10：00
- ・第4回 令和9年 1月27日（水）運営協議会 10：00
- ・第5回 令和9年 2月26日（金）6年生を送る会参観 8：30  
運営協議会 9：40

◎ 閉会のことば 教頭