公民館を使用するには、**年度ごとに**「公民館使用団体活動調査票」及び「公民館使用団体会員名簿」の提出が必要です

９月分仮予約申込書	ID	記	入	し	て	く	だ	さ	い	東朝霞公民館

団 体 名		
連絡先	ふりがな	
	氏名	
	電話	※９時～１７時に連絡が取れる番号を必ずご記入ください （　　）

【お願い】

♦記入台にあるカレンダーの***休館日・使用できない部屋***を必ずご確認ください。

♦記入された***第１～３希望以外でも活動可能と思われるお部屋を割り当てることがあります。***ご承知おきください。

♦***毎月１日午前９時から***仮予約の確認、予約の追加・削除を各サークルで行ってください。

	月　日	時間帯 午前	午後	夜間	利用時間	**第1希望：◎、第2希望：○、第3希望：△** 体育室	視聴覚室	第1会議室	第2会議室	和室	児童室	人数	使用目的（具体的に）
記入例	○月 ○ 日	前	○後	夜	13：00～16：30	◎体	△視	1会	2会	和	○児	15	○○の練習のため
1	月　日	前	後	夜	：　～　：	体	視	1会	2会	和	児		
2	月　日	前	後	夜	：　～　：	体	視	1会	2会	和	児		
3	月　日	前	後	夜	：　～　：	体	視	1会	2会	和	児		
4	月　日	前	後	夜	：　～　：	体	視	1会	2会	和	児		
5	月　日	前	後	夜	：　～　：	体	視	1会	2会	和	児		
6	月　日	前	後	夜	：　～　：	体	視	1会	2会	和	児		

※同月内に他の公民館にも仮予約を申し込む場合には、該当館に○をつけてください　（　中央　・　西朝霞　・　北朝霞　・　南朝霞　・　内間木　）

複数公民館に同日・同時間帯（重複）の仮予約はできません。重複の場合、複数公民館の重複部分すべてが無効となります。