

様式第1号(第6条関係)

家庭教育学級事業補助金交付申請書

年 月 日

朝 霞 市 長 宛

学級の名称

代表者氏名

住 所

電 話 番 号

年度家庭教育学級事業補助金の交付を受けたいので、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

1 補助金申請額 金 円

2 添付書類

- (1) 家庭教育学級実施計画書(様式第2号(第6条関係))
- (2) 家庭教育学級生名簿(様式第3号(第6条関係))

3 振込希望先口座

振 込 先	金融機関名	銀行		支店
	種 目	普通	口座番号	
	フリガナ			
	口座名義人			

※上記口座は学級の会計で使用するもので、代表者の氏名が含まれるもの。

様式第2号(第6条関係)

家庭教育学級実施計画書

学級名：

学級の名称		
開催期日	学 習 内 容	講師・助言者
学習企画の特徴・参考事項		

※ 講師・助言者は予定又は未定でも構いません。

様式第3号(第6条関係)

家庭教育学級生名簿

学級名: _____

No.	氏名	住所	電話番号
1	代表者	e-mail_____	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

※ 代表者は、連絡用のメールアドレスを記入してください。

※ この名簿は、家庭教育学級事業補助金に係る事務以外の目的には使用しません。

様式第4号(第7条関係)

家庭教育学級事業補助金交付(不交付)決定通知書

第 号
年 月 日

学級の名称
代 表 様

朝霞市長 印

年 月 日付けで申請のありました 年度家庭教育学級事業補助金について、下記のとおり交付(不交付)と決定したので通知します。

記

1 補助金交付金額 金 円

2 支 払 方 法 各回ごとに振込み

3 振込み予定期日 各回ごとに事業終了後30日以内

4 条 件

- (1) 学級開催の都度15日以内に、「家庭教育学級事業補助金交付事業実績報告書(様式第5号)」を提出しなければならない。
- (2) 学級の内容が提出書類の内容と著しく異なり、補助金の趣旨に反する場合は、交付内定を取り消すものとする。

5 不交付の場合の理由

- 朝霞市家庭教育学級事業補助金交付要綱第3条に規定する補助対象の要件を満たさないため
- 朝霞市家庭教育学級事業補助金交付要綱第5条に規定する補助金に係る予算の範囲を超えたため
- その他()

様式第5号(第8条関係)

家庭教育学級事業補助金交付事業実績報告書

年 月 日

朝霞市長 宛

学級の名称
代表者氏名
住 所
電 話 番 号

年 月 日付け朝〇〇 第 号で補助金の交付決定通知を受けた
家庭教育学級の事業実績を下記のとおり報告します。

記

学級名： _____

日程・時間	月 日() 分～
テ ー マ	第 _____ 回
学 習 内 容	
講師・助言者	
会 場	
参 加 者 数	人(学級生 人 その他 人)
成果と反省	

様式第6号(第8条関係)

家庭教育学級収支決算書

学級名：_____

1 収入

費目	決算	説明
補助金	円	朝霞市より
	円	
	円	
合計	円	

2 支出

費目	決算	内容
報償費 (講師謝金)	円	
	円	
	円	
謝金 (保育ボランティア)	円	
	円	
	円	
会場使用料	円	
その他	円	
合計	円	

3 補助金の交付状況

補助決定額	既に交付した額	今回交付額	差引未交付額
円	円	円	円

様式第7号(第9条関係)

家庭教育学級事業補助金額確定通知書

年 月 日

学級の名称：

代 表 様

朝霞市長



年 月 日付けで実績報告のありました 年度家庭教育学級事業補助金交付事業について提出書類を審査した結果、適正と認められますので、下記のとおり額を確定いたします。

記

- 1 補助金交付確定金額 第 回分
金 円
- 2 支払方法 振 込 み
- 3 振込予定期日 年 月 日