

※申請書と一緒に提出してください

申請時チェックシート

申請にあたり特に注意を要する点を確認・チェックしてください。
また、「申請の手引き」は必ずご確認ください。

確認項目	確認内容	チェック
対象団体	次の要件を備えた団体である。 ・構成員の半数以上が朝霞市民である。 ・申請する事業の実施場所が朝霞市内である。 ・朝霞市内に事務所がある。 ・営利、政治および宗教を目的とした団体ではない。	<input type="checkbox"/>
申請金額	申請書(様式1号)の申請金額が25万円以下となっている。	<input type="checkbox"/>
経費	補助対象経費は、事業の実施に必要となるものであり、団体運営にかかる費用は補助対象外であることを理解している。	<input type="checkbox"/>
	謝金および旅費に上限があることを確認した。 (詳細は申請の手引き P3,4)	<input type="checkbox"/>
	団体構成員および参加者の交通費は旅費の対象外であることを確認した。	<input type="checkbox"/>
	ガソリン代、駐車場代は旅費の補助対象外であることを理解した。	<input type="checkbox"/>
	熱中症対策を除き、参加者や団体構成員の飲料は食料費の対象外であることを確認した。	<input type="checkbox"/>
	領収書等がない場合は経費として認められないことを理解した。	<input type="checkbox"/>
実績報告	事業終了後30日以内(最終提出期限は令和9年3月31日)に実績報告書を提出することを確認した。	<input type="checkbox"/>

団体名
