

個人情報ファイル簿（単票）

| | | |
|--------------------------------------|--|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 学童保育システム | |
| 行政機関等の名称 | 朝霞市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | こども部こども未来課こども育成係 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 放課後児童クラブ入所審査並びに保育料徴収及び算定を行うため | |
| 記録項目 | 1氏名、2住所、3年齢、4性別、5生年月日、6電話番号、7続柄、8職業、9勤務先・通学先、10家庭状況、11通学路、12収入、13課税状況、14公的扶助の受給の有無、15振込先金融機関名・預金種目・口座番号・口座名義人、16準要保護の有無、17保育料、18健康状態、19傷病名・傷病歴、20障害の有無・程度、21検診の結果、22検査の結果、23入・退所の理由、24家賃、25メールアドレス | |
| 記録範囲 | 放課後児童クラブ入所希望者（1～5、7、9～11、18～22）、放課後児童クラブ入所者（1～5、7、9～11、18～22）、放課後児童クラブ入所希望者の保護者（1～10、12～14、16、18～25）、放課後児童クラブ入所者の保護者（1～10、12～25）、放課後児童クラブ入所希望者の同居の親族（1、2、5、8～10、12～14、18～22）、放課後児童クラブ入所者の同居の親族（1、2、5、8～10、12～14、18～22） | |
| 記録情報の収集方法 | 本人からの提出により収集（1～25）、朝霞市課税課（12、13） | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含む | |
| 記録情報の経常的提供先 | 放課後児童クラブ指定管理者（1～11、14、18～23、25）、朝霞市指定金融機関（1、15、17） | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | （名称）市長公室市政情報課市政情報係 （所在地）埼玉県朝霞市本町1-1-1 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等 | — | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル） |
| 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨 | — | |
| 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地 | — | |
| 行政機関等匿名加工情報の概要 | — | |
| 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地 | — | |
| 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間 | — | |
| 記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨 | — | |
| 備考 | 法定事務 <u>市独自事務</u> ※どちらかに○をしてください。 | |