

令和8年度 公民館使用団体活動調査票

★記入例★

提出日：令和 年 月 日

団体名	ふりがな	ちゅうおうこうみんかんさーくる	団体ID
	中央公民館サークル		
代表者	ふりがな	ちゅうおう はなこ	自宅電話 (465-7272) 携帯電話 (080-0000-0000)
	氏名	中央 花子	
連絡先	ふりがな	あずま たろう	自宅電話 (463-9211) 携帯電話 (080-0000-0000)
	氏名	東 太郎	
会員募集	ふりがな	〒(351-0016) 朝霞市青葉台 1 - 7 - 1	
	住所	〒(351-0005) 朝霞市根岸台 6-8-45	
紹介可能な種別に○ をつけてください	自宅	・ 活動内容 :	年に()回 ()月
	携帯	流派等 :	紹介不可
活動内容	その他 ()	活動開始年月 : (昭和・平成・令和) 年 月	
活動公民館 及び 活動日時	(中)公: 不定期・(毎週/第 1・2・3・4・5)	曜日	時 分 ~ 時 分
	(東)公: 不定期・(毎週/第 1・2・3・4・5)	曜日	時 分 ~ 時 分
会員数	()公: 不定期・(毎週/第 1・2・3・4・5)	曜日	時 分 ~ 時 分
	()公: 不定期・(毎週/第 1・2・3・4・5)	曜日	時 分 ~ 時 分
会員内訳	成人()人	未成年()人	
	(うち未就学の子ども)人)		
会費等	構成員: 乳幼児・保護者、少年、青年、成人、高齢者、その他()		
講師	1. 朝霞市在住者()人 2. 朝霞市在勤・在学者()人 3. その他()人		

※講師を中心とした団体運営は営利活動とみなし、公民館の利用ができなくなります。

※公民館の管理運営上必要があるときには、団体の規約・会計などを確認させていただく場合があります。

※公民館記入欄

貸出区分	有料 ・ 免除 (号)
------	---------------

・公民館からのお知らせは「代表者」に送付します。
※「連絡先」への送付を希望する場合は、ご相談ください。
・代表者は必ず成人の方をご記入ください。

・連絡先は、公民館や入会希望者からの問い合わせに応対していただける方をご記入ください。

・「代表者」と「連絡先」が同じ場合は、「連絡先」欄には「同上」とご記入ください。

※住所は番地まで正確にご記入ください。(会員は会員名簿に、町名まで)

・自宅・携帯・その他(メールアドレス・FAXなど)のうち、紹介可能な種別を○で囲んで、()にメールアドレスなどをご記入ください。

・「活動内容」には活動目的や種目、日頃の活動内容をご記入ください。
・「活動開始年月」の記入は任意です。

・()内に、主に活動する公民館(中央、東、西、南、北、内間木)、活動する週、曜日、時間帯等をご記入ください。
※中央公民館の工事完了後、再び中央公民館で活動する場合、中央も含めてご記入ください。

・「構成員」は、対象としているすべての年代を○で囲んでください。
・会員名簿には代表者(成人)を含めて記入してください。

・会員数・会員内訳を会員名簿にご記入ください。

◆朝霞市に在住の方 → 1

◆朝霞市外に在住の方で、朝霞市内に

在勤・在学されている方 → 2

◆1・2ともに該当しない方 → 3

・代表者・連絡先の住所のいずれかが朝霞市内で、かつ構成員の半数以上が上記1及び2に該当する場合は使用料免除の対象となります。

記入の際、わからないことがありますたら、職員にお尋ねください。