|  |  |
| --- | --- |
| 朝霞市公民館仮予約申込書（内間木公民館） |  |
| 申込者 | 団体名 |  | I D |  | **申請日** | 令和　　年　　　月　　　日 |
| 氏　名 |  | **電話** | **（　　　　　）** | ※お願い←電話番号は、9時から17時の間に連絡が取れる番号を記入してください。 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 留意事項 | ※複数の公民館に、同じ日・同じ時間帯の仮予約はできません。守られない場合は仮予約を取り消す場合があります。 |
| ※仮予約が他団体と重複したときは、公民館側で調整します。この調整により、ご希望に添えない場合がありますので、予めご了承ください。 |
| 　 | 　 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 職員記入欄 | 月日 | 曜日 | 使　用　時　間　帯（〇をつけてください。） | 使　　用　　室　　名（〇をつけてください。） | 人員 | 使用目的等 |
| 決定欄 | 重複欄 | 転記 |
| 　 | 　 | 　 | **／** | **（　　　）** | 午前 | 午後 | 夜間 | 視聴覚室 | 和室 | 会議室 | 実習室 | 体育室 | 　　　　　 | 　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　 | 　 | 　 | **／** | **（　　　）** | 午前 | 午後 | 夜間 | 視聴覚室 | 和室 | 会議室 | 実習室 | 体育室 | 　　　　　 | 　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　 | 　 | 　 | **／** | **（　　　）** | 午前 | 午後 | 夜間 | 視聴覚室 | 和室 | 会議室 | 実習室 | 体育室 | 　　　　　 | 　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　 | 　 | 　 | **／** | **（　　　）** | 午前 | 午後 | 夜間 | 視聴覚室 | 和室 | 会議室 | 実習室 | 体育室 | 　　　　　 | 　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　 | 　 | 　 | **／** | **（　　　）** | 午前 | 午後 | 夜間 | 視聴覚室 | 和室 | 会議室 | 実習室 | 体育室 | 　　　　　 | 　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　 | 　 | 　 | **／** | **（　　　）** | 午前 | 午後 | 夜間 | 視聴覚室 | 和室 | 会議室 | 実習室 | 体育室 | 　　　　　 | 　　　　　　　　　　　　　　　　 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ※仮予約を他の公民館でも申し込む場合は、申し込んだすべての公民館に○をつけてください。（記入漏れなどがあった場合は仮予約を取り消す場合があります。） |  |  職員記入欄受付者 |  |  |
| 　中央公民館　　・　　東朝霞公民館　　・　　西朝霞公民館　　・　　南朝霞公民館　　・　　北朝霞公民館 |  |  |  |