

《注意》あくまでも一例ですので、以下の文案に捉われる必要はありません。

## 〇〇会設立総会 会議録 例

1. 日 時 平成〇〇年〇〇月〇〇日 〇時〇分～〇時〇分

2. 場 所 〇〇〇〇

3. 出席者数 〇〇名

### 4. 審議事項

- (1) 第1号議案 〇〇会会則（案）について
- (2) 第2号議案 平成〇〇年度役員選出について
- (3) 第3号議案 平成〇〇年度事業計画（案）について
- (4) 第4号議案 平成〇〇年度予算（案）について

### 5. 議事経過の概要及び議決結果

互選により〇〇氏を議長に選出し、上記議案について審議を行った。

- (1) 第1号議案 〇〇会会則（案）について

議長より、設立趣旨のもとに、〇〇会を設立したい旨を諮り、満場一致でこれを可決した。

- (2) 第2号議案 平成〇〇年度役員選出について

議長より、役員名簿（案）に基づく役員選出について諮り、原案通り満場一致でこれを可決した。

- (3) 第3号議案 平成〇〇年度事業計画（案）について

事業計画案の概要について、議長より承認を諮り、満場一致でこれを可決した。

- (4) 第4号議案 平成〇〇年度予算（案）について

予算案の概要について、議長より承認を諮り、満場一致でこれを可決した。

### 6. 議事録署名人の専任に関する事項

議長より、本日の会議録をまとめるにあたり、会議録署名人2名を選任する旨を諮り、役員のうちより〇〇〇〇氏及び〇〇〇〇氏を選任した。

以上により本日の議事を終了し、議長は今後の積極的な協力を会員に要請して閉会を宣言した。